

**Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą
prowadzi rekrutację nauczycielek i nauczycieli kierowanych do pracy wśród Polonii i Polaków
w krajach Europy Środkowo-Wschodniej oraz Azji i Ameryki Południowej
w roku szkolnym 2026/2027**

POSZUKUJEMY NAUCZYCIELEK I NAUCZYCIELI

**Przedmiotów
humanistycznych**
(język polski, historia)

**Edukacji
przedszkolnej**

**Edukacji
wczesnoszkolnej**

**Przedmiotów
matematyczno-przyrodniczych**
(głównie geografia, przyroda)

GŁÓWNE ZADANIA NAUCZYCIELKI / NAUCZYCIELA:

1. Nauczanie języka polskiego jako języka ojczystego i obcego połączone z nauczaniem polskiej kultury, historii i zagadnień współczesnych.
2. Zapewnienie osobom uczącym się kontaktów z polską kulturą i współczesnym życiem społecznym w Polsce.
3. Pomoc w organizowaniu współpracy edukacyjnej pomiędzy środowiskami Polonii i Polaków za granicą a środowiskami w Polsce, w tym wymiana młodzieży.
4. Pomoc miejscowym Polakom uczącym się języka polskiego w pozyskaniu informacji o Polsce.
5. Organizowania uroczystości i spotkań oraz uczestnictwo w miejscowych uroczystościach (np. święto narodowe danego państwa, dni danego miasta i inne).

Więcej szczegółowych informacji w tym zakresie znajduje się tutaj: [Zadania nauczyciele kierowani](#).

OFERUJEMY:

- wsparcie w procesie relokacji;
- kurs przygotowujący do podjęcia pracy wśród Polonii i Polaków zamieszkałych za granicą;
- umowę cywilnoprawną o skierowanie do pracy za granicą;
- ryczałt wypłacany z góry do 10 dnia każdego miesiąca;
- jednorazowy zasiłek adaptacyjny oraz dietę dojazdową;
- ubezpieczenie od nagłych zachorowań, następstw nieszczęśliwych wypadków i chorób tropikalnych;
- zwrot kosztów szczepień i badań lekarskich wymaganych w danym państwie;
- zwrot kosztów podróży z miejsca zamieszkania do miejsca skierowania i z powrotem;
- zwrot kosztów przewozu dodatkowego bagażu;
- zwrot kosztów opłat wizowych lub innych opłat administracyjnych związanych z legalizacją pobytu.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE:

1. List motywacyjny.
2. Życiorys, w tym preferowany w formacie Europass (<https://europass.cedefop.europa.eu/editors/pl/cv/compose>).
3. Dokument potwierdzający posiadanie kwalifikacji wymaganych do zajmowania stanowiska nauczycielki / nauczyciela danego przedmiotu.
4. Co najmniej dobra ostatnia ocena pracy, o której mowa w art. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, a w przypadku, gdy nauczycielka / nauczyciel nie posiada, to:
 - a. ostatnia pozytywna ocena dorobku zawodowego, o której mowa w art. 9c, ust. 5a Karty Nauczyciela, uzyskanej w związku z awansem zawodowym nauczycieli, lub
 - b. ostatnia pozytywna ocena realizacji planu rozwoju zawodowego nauczycielki / nauczyciela, o której mowa w art. 9q ust. 2 Karty Nauczyciela, uzyskanej w związku z awansem zawodowym nauczycieli szkół za granicą.
5. Oświadczenie o znajomości języka obcego (znajomość języka urzędowego danego państwa lub jednego z następujących języków: rosyjskiego, angielskiego, francuskiego i niemieckiego, w przypadku, gdy jest on powszechnie stosowany w państwie, o skierowanie, do którego nauczycielka / nauczyciel się ubiega) lub kopie właściwych dokumentów zaświadczających o poziomie znajomości języka obcego (załącznik nr 2).
6. Kopię zaświadczenia lekarskiego o spełnianiu warunków zdrowotnych niezbędnych do wykonywania zawodu nauczycielki / nauczyciela i braku przeciwwskazań do pracy w charakterze nauczyciela za granicą, wystawionego nie wcześniej niż miesiąc przed jego złożeniem. Zaświadczenie może wystawić lekarz medycyny pracy, działający na podstawie art. 5 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 437) lub inny lekarz (załącznik nr 1 lub forma określona przez lekarza).

ORAZ

- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych, oświadczenie o niekaralności wraz z informacją, że nie jest prowadzone postępowanie karne w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego, a także oświadczenie o braku ukarania karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 3, w okresie 3 lat przed nawiązaniem stosunku pracy, albo karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 4 Karty Nauczyciela, a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz że nie toczy się postępowanie dyscyplinarne; oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji (załącznik nr 3).
- klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych (załącznik nr 8).
- klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydatów ubiegających się o skierowanie do pracy wśród Polonii i Polaków za granicą przez Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą (załącznik nr 9).
- oświadczenie z danymi z dokumentu tożsamości i paszportu (załącznik nr 10).
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do otrzymania poparcia wizowego i wizy do kraju instytucji zapraszającej (załącznik nr 11).

Wzory wymienionych powyżej dokumentów dostępne do pobrania tutaj:
<https://orpeg.gov.pl/kierowanie-nauczycieli/podstawowe-informacje/>

MILE WIDZIANE:

1. Doświadczenie w pracy w różnych typach szkół, w tym w pracy z osobami dorosłymi.
2. Posiadanie przygotowania do nauczania języka polskiego jako obcego/drugiego (w tym ukończonych studiów podyplomowych z glottodydaktyki polonistycznej).
3. Doświadczenie w nauczaniu języka polskiego jako obcego/drugiego.
4. Ukończenie różnych form doskonalenia zawodowego (np. kursów, warsztatów, szkoleń, konferencji metodycznych, studiów podyplomowych), potwierdzone stosownymi zaświadczeniami.
5. Posiadanie pozytywnej opinii lub rekomendacji innego podmiotu (organizacji), na rzecz którego nauczycielka / nauczyciel prowadzi aktywną działalność.

SKŁADANIE DOKUMENTÓW:

Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć w formie papierowej – przesyłając je na adres:

Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą

ul. Janusza Kurtyki 4, 02-676 Warszawa

z dopiskiem „Rekrutacja – nauczycielki / nauczyciele kierowani.”

Dopuszcza się składanie dokumentów w postaci elektronicznej na adres e-mail:

kierowanienauczycieli@orpeg.gov.pl.

UWAGA!!! Dokumenty składane w postaci elektronicznej powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP lub podpisem osobistym (zaawansowanym podpisem elektronicznym) i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki.

Ostateczny termin przysłania dokumentów: do dnia 10 marca 2026 r. do godz. 16:00.

Decyduje data wpływu w tym terminie do Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą.

Szczegóły na stronie internetowej www.orpeg.gov.pl oraz pod nr tel.: +48 668 028 055

Rozpatrywane będą wyłącznie pełne zgłoszenia, zgodnie z zasadami rekrutacji nauczycieli, które znajdują się pod linkiem: [Podstawowe informacje - Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą](#)

INFORMACJE DODATKOWE:

1. Oświadczenia należy podpisać własnoręcznie, a w przypadku wysyłania dokumentów pocztą elektroniczną – kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP lub podpisem osobistym (zaawansowanym podpisem elektronicznym).
2. Dokumenty złożone po terminie ogłoszenia, tj. po 10 marca 2026 r. po godz. 16:00 lub niezawierające wszystkich załączników zostaną odrzucone.
3. W przypadku złożenia dokumentów w języku obcym należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski.
4. Kopie złożonych dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.
5. ORPEG nie zwraca dokumentów złożonych w toku rekrutacji. Dokumenty złożone po terminie ogłoszenia oraz dokumenty rozpatrzone negatywnie zostaną zniszczone po zakończeniu procesu rekrutacyjnego.

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
DLA KANDYDATÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O SKIEROWANIE DO PRACY ZA GRANICĄ
PRZEZ OŚRODEK ROZWOJU POLSKIEJ EDUKACJI ZA GRANICĄ**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) jest Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą z siedzibą w Warszawie, ul. Janusza Kurtyki 4, 02-676 Warszawa.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Ośrodku Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą za pomocą adresu e-mail iod@orpeg.gov.pl lub pisemnie na adres wskazany wyżej.
3. Administrator danych osobowych – Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie przepisów prawa oraz udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w zakresie określonym w treści zgody oraz przepisach prawa w celach każdorazowo określonych w oświadczeniach o udzieleniu zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) szkoły i organizacje polskie/polonijne za granicą, właściwe terytorialnie placówki dyplomatyczne RP, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Ośrodkiem Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres kierowania do pracy za granicą.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania i przenoszenia, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Jednocześnie wycofanie zgody na przetwarzanie danych jest równoznaczne z rezygnacją w udziale w procesie rekrutacji.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Ośrodku Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.