

Warszawa, dnia 12 grudnia 2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

- I. **Przedmiot zamówienia:** zakup i dostawa komputerów stacjonarnych, laptopów i monitorów (dalej: „Sprzęt” lub przedmiot zamówienia) do Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą
1. Wykaz zamawianego sprzętu komputerowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
 2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt komputerowy w oryginalnych opakowaniach producenta.
 3. Oferowane produkty nie mogą zawierać farb i powłok na dużych plastikowych częściach, których nie da się poddać recyklingowi lub ponownie użyć.
 4. Wsparcie techniczne producenta:
 - 4.1. Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.
 - 4.2. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – do oferty należy dołączyć link strony.
 5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu szczegółowe instrukcje obsługi i konserwacji dla każdej właściwej jednostki dostarczonego sprzętu komputerowego (może być w wersji elektronicznej).
 6. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy certyfikat ISO 9001:2015 dla producenta sprzętu.
 7. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy deklarację zgodności CE oferowanego sprzętu.
 8. Dostarczony sprzęt komputerowy musi spełniać wszystkie wymagania bezpieczeństwa oraz zużycia energii obowiązujące w prawie polskim.
 9. Dostarczony sprzęt komputerowy musi spełniać kryteria środowiskowe.
 10. Warunki gwarancji:
 - 1) Minimalne okresy gwarancji zostały wskazane w wykazie znajdującym się w niniejszym załączniku. Za dzień rozpoczęcia biegu terminu gwarancji uważa się dzień podpisania przez obie strony protokołu odbioru dostarczonego sprzętu.
 - 2) Zamawiający oczekuje gwarancji producenta sprzętu.
 - 3) Serwis urządzeń musi być realizowany na terenie Polski przez producenta lub autoryzowanego partnera Serwisowego Producenta.
 - 4) Firma serwisująca musi posiadać certyfikat ISO 9001 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta komputera. Wykonawca dostarczy zamawiającemu dokumenty potwierdzające powyższe.
 - 5) W przypadku awarii dysków twardych Zamawiający otrzyma nowy dysk, a uszkodzony pozostanie własnością Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby opcja ta była wykupiona u producenta sprzętu w terminie nie później niż do dnia dostarczenia Zamawiającemu komputerów. Wykonawca złoży w dniu dostawy oświadczenie o wykupieniu gwarancji producenta.
 - 6) Serwis świadczony w siedzibie Zamawiającego.
 - 7) Czas reakcji serwisu – najpóźniej w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia awarii, o ile zgłoszenie nastąpi do godziny 17:00. W przypadku złożenia zgłoszenia po godzinie 17 za dzień zgłoszenia przyjmuje się dzień następny po dniu przesłania zgłoszenia.
 11. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie nazwę sprzętu (typ, producent, model), który oferuje.

II. Dostawa

1. Dostawa obejmuje również wniesienie do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego. Do budynku, w którym znajduje się siedziba Zamawiającego nie można wjeżdżać wózkami paletowymi.
2. Koszt dostawy i wniesienia do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
3. W przypadku odmówienia przez dostawcę wniesienia sprzętu do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy, a wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do ponownego dostarczenia dostawy na swój koszt.
4. Miejsce dostawy: 02-676 Warszawa, ul. Janusza Kurtyki 4 – w dni powszednie, w godzinach 7:30 - 15:30.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu Sprzętu do miejsca przeznaczenia.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot zamówienia na podstawie protokołu odbioru, zawierającego minimum:
 - a) liczbę porządkową,
 - b) dla Sprzętu:
 - c) rodzaj,
 - d) model,
 - e) nazwę producenta,
 - f) numer seryjny,
 - g) liczba
 - h) kartę gwarancyjną,
 - i) oraz datę dostawy i oznaczenie stron,
7. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wadliwości Sprzęt w całości lub części Zamawiający może odmówić jego odbioru.
8. Za datę dostarczenia Sprzętu uważa się dzień jego odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego, bez zastrzeżeń.

III. Termin realizacji zamówienia: do 7 dni kalendarzowych licząc od dnia zawarcia umowy.

IV. Kryteria oceny ofert:

cena 100%, co oznacza, że jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta z najniższą ceną spośród ważnych ofert.

V. Wynagrodzenie:

Informacje dotyczące wynagrodzenia znajdują się w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.

VI. UWAGA:

Jeżeli zaoferowana cena wyda się Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zastrzega sobie w takiej sytuacji prawo zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie dotyczącym szczególnie istotnych wg Zamawiającego składowych cen.

Brak złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień we wskazanym przez Zamawiającego terminie lub złożenie wyjaśnień, z których nie będzie wynikało jednoznacznie, że zaproponowana cena nie jest rażąco niska skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.

VII. **Klauzula informacyjna –do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą z siedzibą w Warszawie, ul. Janusza Kurtyki 4, 02-676 Warszawa;
2. dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Ośrodku Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą: adres e-mail: iod@orpeg.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z:
 - a. przeprowadzeniem postępowania na dostawę materiałów z logo
 - b. realizacją umowy, która zostanie zawarta w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - c. przekazaniem dokumentacji postępowania do organów kontrolnych;
 - d. udzielaniem informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 poz. 902).
4. odbiorcami danych osobowych pozyskanych w ramach niniejszego postępowania będą:
 - a. podmioty, którym administrator danych osobowych przekazuje dane w związku z realizacją umowy;
 - b. podmioty upoważnione na podstawie decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych, tytułów wykonawczych;
 - c. organy państwowe w związku z prowadzonym postępowaniem;
 - d. podmioty, którym przekazanie danych następuje na podstawie wniosku lub zgody;
 - e. inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnie obowiązujących.
5. Dane osobowe pozyskane w ramach niniejszego postępowania będą przechowywane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i po jego zakończeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu na pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o dokonanie zakupu ani zmianą umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem /łam) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

UWAGA: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

VIII. Informacja o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych w Ośrodku Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą („Ośrodek”)

Informujemy, że na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928) dalej „ustawa”, w Ośrodku obowiązuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych wprowadzona zarządzeniem nr 141/2024 Dyrektora Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą z 25 września 2024 r. ww sprawie wprowadzenia Procedury zgłoszeń wewnętrznych w Ośrodku Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą zwana dalej „Procedurą”

W wypełnieniu obowiązku z art. 24 ust. 6 ustawy informujemy, że w związku z przyjętą Procedurą, mają Państwo prawo zgłoszenia naruszenia prawa polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnym z prawem lub mającym na celu obejście prawa, we wszystkich dziedzinach wskazanych w art. 3 ust. 1 ustawy:

Zgłoszeń można dokonywać za pomocą następujących środków komunikacji:

- 1) w postaci elektronicznej na adres e-mail: naruszenia@orpeg.pl;
- 2) w postaci pisemnej na adres korespondencyjny Ośrodka: Dyrektor Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą, 02-676 Warszawa ul. Janusza Kutryki 4 z dopiskiem: nie otwierać – zgłoszenie sygnalisty;
- 3) telefonicznie pod dedykowany numer: +48 22 622 37 92, +48 22 622 37 93, w dni robocze, w godzinach 8-16;
- 4) osobiście, na wniosek sygnalisty złożony za pośrednictwem jednego z kanałów, o których mowa w pkt 1-3, podczas bezpośredniego spotkania zorganizowanego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

Informujemy, że Państwa dane osobowe przekazane w związku ze zgłoszeniem dokonany w trybie ustawy nie podlegają ujawnieniu nieupoważnionym osobom, chyba że ujawnienie takie następuje za wyraźną zgodą sygnalisty, bądź ich ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa. Procedura zgłoszeń wewnętrznych dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Ośrodka w zakładce Sygnaliści/ zgłoszenia wewnętrzne.

<https://bip.orpeg.pl/zgloszenia-wewnetrzne/>

IX. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy nadsyłać **do 17 grudnia 2025 r. do godziny 8:30** na adres Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą, ul. Janusza Kutryki 4 , 02-676 Warszawa z dopiskiem „Dostawa sprzętu komputerowego” lub na adres e-mail paulina.rybska@orpeg.pl .

2. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane. Decyduje data skutecznego dostarczenia oferty do Zamawiającego a nie data nadania oferty.
 3. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. W tym przypadku powinien ją oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA” lub równoważnym.
- X.** Z wyłonionym w trakcie postępowania Wykonawcą zostanie podpisana umowa na druku Zamawiającego. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- XI. UWAGA:** Zamawiający zastrzega sobie:
- w przypadku, gdy najkorzystniejsza oferta przekroczy cenę kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację przedmiotu zamówienia zmniejszenie zamówienia o wybrane przez siebie pozycje tak by ostateczne zamówienie nie przekroczyło kwoty przewidzianej przez Zamawiającego na realizację przedmiotu zamówienia lub negocjowanie z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę ceny łącznej zamówienia
 - prawo odstąpienia lub unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na każdym etapie; z tytułu unieważnienia postępowania Oferentom nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego,
 - zmiany lub uzupełnienia zapytania ofertowego,
 - poprawy oczywistych omyłek pisarskich

Pytania można kierować do Paulina Rybska, e-mail: paulina.rybska@orpeg.pl

Z upoważnienia Dyrektora Ośrodka
Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą

Paulina Rybska

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Zamawiający wskazuje minimalne wymagania wobec poszczególnych pozycji stanowiących przedmiot zamówienia.

Typ urządzenia	Komputer stacjonarny typu All in One (AIO), w którym podzespoły komputerowe, takie jak: płyta główna, procesor i układ graficzny, zostały zamieszczone w jednej obudowie z ekranem w taki sposób, który uniemożliwia odłączenie komputera od monitora, oraz posiadają wspólny system zasilania z ekranem.
Zastosowanie	Zapewnienie wydajnych i ergonomicznych stanowisk pracy dla pracowników biurowych ORPEG, z pełną integracją z systemami Microsoft 365, Entra ID oraz Intune.

Zamawiający wymaga zaoferowania komputerów typu All in One o parametrach nie gorszych niż poniższe:

KOMPUTER AiO

Lp.	Kryterium	Opis kryterium
1.		
2.	Procesor – CPU	2.1 Procesor ma zapewnić sprzętowe wsparcie dla wirtualizacji. 2.2 Minimum 8 rdzenie / 8 wątków. 2.3 Procesor zgodny z architekturą x86-64. 2.4 Model wydany w 2023 roku lub później. 2.5 Procesor musi, według wyników ze strony https://www.cpubenchmark.net charakteryzować się średnią wydajnością Average CPU Mark (na wszystkie rdzenie łącznie) ocenianą na co najmniej 31000 pkt.
3.	Płyta główna	3.1 BIOS/UEFI zapewnia możliwość odczytania informacji za pośrednictwem sieci i systemu do środowiska MS Azure – Intune: • producent / model / numer seryjny, • model / architektura procesora, • model / pojemność dysku twardego, • ilość zainstalowanej pamięci RAM, • adresy fizyczne zainstalowanych kart sieciowych.

		3.2 BIOS/UEFI zapewnia możliwość zabezpieczenia dostępu.
		3.3 BIOS/UEFI zapewnia możliwość zabezpieczenia sekwencji rozruchu.
		3.4 BIOS/UEFI zawiera niezamazywaną informację dotyczącą producenta, modelu i numeru seryjnego.
		3.6 Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną.
		3.7 Karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet wbudowany port RJ-45, zintegrowana z płytą główną.
		3.8 Trusted Platform Module (TPM) - moduł w wersji 2.0 lub późniejszej, zgodny z Windows 11, Linux.
		3.9 Bluetooth w wersji 5.0
4.	Pamięć operacyjna	4.1 Pojemność: min. 16GB RAM z możliwością rozbudowy do min. 32 GB za pomocą wolnego slotu albo 32 GB RAM (w przypadku braku technicznej możliwości późniejszej rozbudowy).
5.	Dysk Twardy	5.1 Pojemność: min. 480 GB SSD M.2 NVMe PCIe
6.	Karta graficzna	6.1 Karta graficzna umożliwiająca obsługę dodatkowego, zewnętrznego monitora w rozdzielczości 4k, z za pośrednictwem cyfrowego złącza HDMI.
		6.2 Obsługa Direct X w wersji 12
7.	Wyposażenie	7.3 Zintegrowana w obudowie karta WiFi 6 802.11 n/ac/ax z technologią umożliwiającą bezprzewodowe przesyłanie obrazu i dźwięku do telewizora (np. WiFi Direct)
		7.4 Dla zasilaczy wbudowanych w obudowę - posiadający certyfikat 80 Plus Bronze lub równoważny,
		7.5 Mikrofon zintegrowany w obudowie.
		7.6 Kabel zasilający.

		7.7 Kamera min. 720p (0,92 Mp) – zintegrowana do budowy monitora, wyposażona w przesłonę. ALBO Kamera o rozdzielczości min. 1920 x 1080, min. 30 FPS wyposażona w technologię IR lub czujniki głębi lub rozwiązanie podobne umożliwiające działanie systemu uwierzytelniania biometrycznego twarzy Windows Hello posiadanego przez zamawiającego. Rozwiązanie kamery musi być fabrycznie zintegrowane z obudową komputera, wyposażona w mechaniczną przesłonę
		7.8 Głośnik stereo zintegrowany w obudowie.
8.	Złącza	8.1 USB-A: 4 porty, w tym w wersji 3.0 nie mniej niż 2. 8.2 USB-C: 1 port. 8.3 Złącze HDMI (wyjście): minimum 1 szt. Możliwość cyfrowego podłączenia zewnętrznego monitora i pracy w konfiguracji dwumonitorowej. Dodatkowy monitor powinien mieć możliwość pracy w rozdzielczości 4k. 8.3 Port Ethernet RJ45: 1 port. 8.4 Złącze mini-jack combo (wyjście słuchawkowo-mikrofonowe): 1 port.
9.	Ekran	9.1 Przekątna min.: 23,5". 9.2 Powłoka matrycy: matowa. 9.3 Nominalna rozdzielczość FullHD 1080p (1920x1080). 9.4 Kąt widzenia 178 stopni/178 stopni. 9.5 Jasność min.: 250 cd/m2. 9.6 Kontrast 1000:1.
10.	Ergonomia	10.1 Podstawa komputera z możliwością regulacji wysokości oraz kąta nachylenia ekranu.

		10.2 Złącze umożliwiające fizyczne zabezpieczenie za pomocą linki, typu Kensington Lock, Noble Lock lub równoważne.
11.	System operacyjny	11.1 Zamawiający wymaga systemu operacyjnego Windows 11 64-bit wersja PL w celu zapewnienia współpracy z środowiskiem sieciowym, zasobami oraz systemami teleinformatycznymi Zamawiającego. 11.2 Zamawiający wymaga fabrycznie nowego systemu operacyjnego, nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu. 11.3 Zamawiający wymaga by oprogramowanie systemowe było fabrycznie zainstalowane przez producenta komputera. 11.5 Zamawiający wymaga dostarczenia potwierdzenia legalności dostarczonego oprogramowania zgodnie z typem dostarczonej licencji (np. OEM, DOEM, BOX, VL). 11.6 Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych u Producenta oprogramowania w przypadku wystąpienia wątpliwości co do jego legalności. 11.3 Klucz aktywacyjny musi zostać trwale zapisany w BIOS i umożliwiać instalatorowi Windows automatyczne jego odczytanie i aktywację. 11.4 Zamawiający wymaga dostarczenia pełnego zestawu sterowników do MS Windowsa 11 PRO zgodnych z platformą instalacyjno - wdrożeniową MDT (Microsoft Deployment Toolkit) Lite Touch.
12.	Warunki gwarancji	12.1 Gwarancja ma obowiązywać 36 miesięcy, do poszczególnych elementów zakupu. 12.2 Bieg terminu okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia dokonania odbioru sprzętu potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego. 12.3 Usunięcie awarii w miejscu instalacji komputera (on-site) – czas reakcji serwisu 3 dni robocze po otrzymaniu zgłoszenia, czas usunięcia awarii do 14 dni. 12.4 W przypadku braku możliwości naprawy w terminie 7 dni Wykonawca dostarczy sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach technicznych. 12.5 W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego. 12.6 Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. 12.8 Serwis gwarancyjny powinien być zlokalizowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

		12.9 W przypadku naprawy realizowanej poza miejscem użytkowania komputera stacjonarnego AIO (zestawu) wszelkie koszty związane z dostarczeniem komputera stacjonarnego AIO (zestawu) do serwisu i z powrotem do użytkownika powinny być pokryte przez gwaranta w ramach gwarancji. 12.10 Niedopuszczalne jest stosowanie plomb i podobnego rodzaju zabezpieczeń mechanicznych utrudniających dostęp do najczęściej wymienianych elementów, jak dysk twardy czy pamięć RAM, których zerwania/uszkodzenie powodowałoby utratę lub zmianę warunków gwarancji.
13.	Weryfikacja konfiguracji, gwarancji, sterowników	13.1 Numer serwisowy lub seryjny każdego z oferowanych komputerów musi być możliwy do wyszukania na stronie producenta, w celu sprawdzenia jego konfiguracji i dobrania odpowiednich sterowników sprzętowych oraz zweryfikowania statusu gwarancji – potwierdzeniem.
14.	Inne	14.1 Oferowany komputer musi posiadać pełne wsparcie producenta komputera przez okres gwarancji w postaci kompletu sterowników dostępnych na stronach WWW. 14.2 Oferowany komputer posiada certyfikat EPEAT dla Polski lub innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub równoważny certyfikat wydany przez akredytowaną instytucję w analogicznym zakresie. 14.3 Oferowany komputer posiada certyfikat Certyfikat CE Conformité Européenne. 14.4 Producent komputera posiada certyfikat ISO 9001 systemu zarządzania jakością. 14.5 Producent komputera posiada certyfikat ISO 14001 zarządzania środowiskiem. 14.6 Oferowany komputer jest zgodny z normą TCO potwierdzoną certyfikatem jakości TCO w kategorii All-in-One PCs – model oferowanego komputera musi być na liście sprzętu certyfikowanego (https://tcocertified.com/product-finder) lub spełniać warunki równoważności podane poniżej tabeli. 14.7 Oferowany komputer musi mieć kompatybilność z Microsoft Windows 11 (certyfikat Windows Hardware Compatibility). 14.8 Oferowany sprzęt jest fabrycznie nowy, wolny od wad, wszystkie jego elementy są fabrycznie nowe i nigdy wcześniej nie używane. 14.9 Instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, w języku polskim. 14.11 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i wszelkie ryzyko w szczególności w zakresie utraty lub uszkodzenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Jako dostawę należy rozumieć zakup poszczególnych produktów, transport, wniesienie ich

	do poszczególnych pomieszczeń w budynku i inne wyżej nie wymienione, a konieczne do przekazania zamówionej rzeczy Zamawiającemu jako funkcjonalnej i sprawnej.
	14.12 Oferowany sprzęt nie może być obciążony prawami osób trzecich oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa z tytułu ich sprowadzenia na polski obszar celny, gotowy do użytkowania, bez konieczności ponoszenia dodatkowych nakładów finansowych, organizacyjnych i technicznych oraz być zgodny z wymaganiami Zamawiającego.
	14.13 W przypadku, gdy dostarczone przedmioty zamówienia wymagają cyklicznych przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca wykona je bezpłatnie w ramach udzielonej gwarancji. Gwarancja obejmuje również bezpłatną wymianę oraz zamontowanie elementów eksploatacyjnych.
	14.14 Zaoferowany przedmiot zamówienia powinien posiadać wymagane certyfikaty jakości ważne przez cały okres gwarancji.
	14.15 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, wymaganiami i normami mającymi zastosowanie do danego wyrobu. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy posiada deklarację zgodności producenta stwierdzającą, że oferowane wyroby są zgodne z wymaganymi normami PN-EN, lub posiadać aktualne certyfikaty upoważniające do oznaczenia wyrobu znakiem bezpieczeństwa, atesty wystawione przez laboratorium, jednostkę certyfikującą lub inny podmiot prowadzący ocenę zgodności, akredytowany przez Polskie centrum Akredytacji, potwierdzające, że oferowane wyroby spełniają wymagania i warunki określone w odpowiednich polskich Normach.

Warunki równoważności dla Certyfikatu TCO:

W zakresie produkcji:

Potwierdzenie niezależnej organizacji certyfikacyjnej o charakterze i zasięgu międzynarodowym, że proces produkcji oferowanego sprzętu przebiega w bezpiecznych warunkach, a w szczególności nie wystawia pracowników na działanie niekorzystnych substancji chemicznych.

Potwierdzenie niezależnej organizacji certyfikacyjnej o charakterze i zasięgu międzynarodowym o przestrzeganiu w stosunku do wszystkich osób zaangażowanych w produkcję praw człowieka oraz praw dziecka.

Producent musi posiadać certyfikat ISO 14001 na proces produkcji oraz serwisowania sprzętu.

W zakresie bezpieczeństwa użytkownika końcowego:

Certyfikat niezależnej organizacji certyfikacyjnej o charakterze i zasięgu międzynarodowym potwierdzający, że oferowany sprzęt jest w pełni bezpieczny dla użytkownika końcowego, a w szczególności zabezpiecza go przed porażeniem prądem elektrycznym.

Potwierdzenie niezależnej organizacji o charakterze i zasięgu międzynarodowym, że oferowany sprzęt nie emituje szkodliwego promieniowania elektromagnetycznego – dotyczy komputerów stacjonarnych, komputerów All-In-One oraz ekranów komputerów przenośnych.

W zakresie wydajności oraz kosztów użytkowania sprzętu:

Certyfikat efektywności energetycznej przyznany przez niezależną organizację certyfikacyjną o charakterze i zasięgu międzynarodowym potwierdzający całkowity koszt użytkowania (TCO – Total Cost of Ownership) sprzętu – szczególnie w zakresie zużycia energii elektrycznej.

Wykonane przez niezależną organizację certyfikacyjną o charakterze i zasięgu międzynarodowym badanie emisji hałasu oferowanego sprzętu - dotyczy komputerów stacjonarnych, komputerów All-In-One oraz komputerów przenośnych.

W zakresie obsługi i przedłużenia cyklu przydatności:

Funkcja umożliwiająca łatwe i bezpowrotne usunięcie wrażliwych danych w przypadku utylizacji, rozwiązanie sprzętowe, działające również w przypadku uszkodzenia lub braku systemu operacyjnego na dysku - dotyczy komputerów stacjonarnych, komputerów All-In-One oraz komputerów przenośnych.

Oświadczenie producenta o zapewnieniu dostępności w cyklu życia produktu części zamiennych oraz eksploatacyjnych.

W zakresie bezpieczeństwa środowiska naturalnego:

Badanie niezależnej organizacji certyfikacyjnej o charakterze i zasięgu międzynarodowym potwierdzające, że oferowane produkty nie zawierają kadmu, rtęci, ołowiu, sześciowartościowego chromu oraz innych uznanych za niebezpieczne substancji.

W zakresie recyklingu:

Oświadczenie producenta o prowadzeniu programu utylizacji sprzętu uszkodzonego lub po zakończeniu cyklu życia sprzętu.

Dokumentacja równoważna do TCO Certified		
Wszystkie normy, certyfikaty i standardy sporządzone przez niezależne, akredytowane jednostki na terenie Polski lub Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy)		
Zakres	Norma, Standard, Certyfikat	Uwagi
Dla podmiotu będącego producentem/fabryki	PN-EN ISO 9001:2015	System Zarządzania Jakością
	PN-EN ISO 14001:2015	System Zarządzania Środowiskowego
	PN-ISO 45001:2018	System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy
	PN-EN ISO/IEC 27001:2017	System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji
	PN-ISO 37001:2017	System Zarządzania działaniami antykorupcyjnymi
	PN-EN ISO 50001:2018	System Zarządzania Energią, Zarządzanie energią i efektywnością energetyczną w przedsiębiorstwie
	IEEE 1680.1 - 2018	Standard IEEE dla oceny odpowiedzialności środowiskowej i społecznej komputerów i wyświetlaczy W zakresie dla producenta/fabryki – w zakresie odpowiedzialności społecznej i w zakresie ochrony środowiska przy projektowaniu sprzętu komputerowego
	PN-EN ISO 14024:2018	Etykiety i deklaracje środowiskowe -- Etykietowanie środowiskowe I typu. Zasady i procedury.
Dla produktu	PN-EN ISO 7779:2019	Akustyka - Pomiar hałasu rozprzestrzeniającego się w powietrzu, wytwarzanego przez urządzenia informatyczne i telekomunikacyjne Norma w zakresie akustyki oraz prowadzenia pomiarów głośności urządzeń
	ISO 9296:2017	Akustyka - Deklarowane wartości emisji hałasu urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych.

		Norma dotycząca metodologii określania wartości uśrednionych poziomów głośności dla partii sprzętów teleinformatycznych
	PN-EN ISO 3741:2011	Akustyka -- Wyznaczanie poziomów mocy akustycznej i poziomów energii akustycznej źródeł hałasu na podstawie pomiarów ciśnienia akustycznego -- Metody dokładne w komorach pogłosowych Norma w zakresie akustyki – określanie poziomów mocy dźwięku oraz energii dźwiękowej.
	PN-EN ISO 3744:2011	Akustyka -- Wyznaczanie poziomów mocy akustycznej i poziomów energii akustycznej źródeł hałasu na podstawie pomiarów ciśnienia akustycznego. Metody techniczne stosowane w warunkach zbliżonych do pola swobodnego nad płaszczyzną odbijającą dźwięk. Metodyka pomiarowo obliczeniowa w zakresie wyznaczania poziomu mocy akustycznej i ciśnienia akustycznego
	PN-EN ISO 3745:2012/A1:2017-07	Akustyka -- Wyznaczanie poziomów mocy akustycznej i poziomów energii akustycznej źródeł hałasu na podstawie pomiarów ciśnienia akustycznego. Metody dokładne w komorach bezechowych i w komorach bezechowych z odbijającą podłogą
	PN-EN ISO 11469:2016 wg. ISO 1043	Tworzywa sztuczne -- Identyfikacja rodzaju tworzywa i znakowanie wyrobów z tworzyw sztucznych
	ISO/EIC 28360-1:2018	Informatyka - Sprzęt biurowy - Oznaczanie wskaźników emisji chemicznej ze sprzętu elektronicznego - Część 1: Materiały eksploatacyjne
	PN-EN IEC 61249-2-45:2018	Materiały na płytki drukowane i inne struktury wzajemnych połączeń -- Część 2-45: Wzmocnione materiały podłoża z pokryciem i bez pokrycia -- Płyty z bezhalogenowej żywicy epoksydowej, o wzmocnieniu nietkanym/tkanym ze szkła typu E, foliowane miedzią, o przewodności cieplnej (1,0 W/mK) i określonej palności (pionowa próba palności), do lutowania bezołowiowego
		Norma w zakresie wytwarzania laminatów

		drukowanych, bezhalogenowych oraz bez wykorzystania związków ołowiu
	PN-EN IEC 63000:2019	Dokumentacja techniczna do oceny produktów elektrycznych i elektronicznych w odniesieniu do ograniczenia substancji niebezpiecznych Norma w zakresie tworzenia oraz prowadzenia dokumentacji technicznej do oceny produktów elektrycznych i elektronicznych w odniesieniu do ograniczenia substancji niebezpiecznych
	Badania zgodności z Dyrektywami EMC i LVD przez podmiot akredytowany wg PN-EN ISO/IEC 17025:2018	Badanie kompatybilności elektromagnetycznej urządzeń elektronicznych i elektrycznych przeprowadzone przez akredytowane laboratorium
	Dyrektywa RoHS w sprawie ograniczenia stosowania niektórych niebezpiecznych substancji w sprzęcie elektrycznym i elektronicznym	Deklaracja w zakresie spełnienia wymogów dyrektywy ROHS dotycząca ograniczania substancji niebezpiecznych w produktach elektronicznych

KOMPUTER PRZENOŚNY

Typ urządzenia	Komputer przenośny (laptop) o przekątnej ekranu minimum 15,6 cala , w konstrukcji zintegrowanej (ekran i podzespoły w jednej obudowie), wyposażony w klawiaturę oraz gładzik, przystosowany do codziennej pracy biurowej, w tym do zdalnej komunikacji i pracy w środowisku Microsoft 365, Entra ID oraz Intune. Urządzenie przeznaczone do pracy stacjonarnej na zasilaniu sieciowym, z zachowaniem możliwości mobilnego użytkowania.
Zastosowanie	Zapewnienie wydajnych, mobilnych i ergonomicznych stanowisk pracy dla pracowników biurowych ORPEG z pełną integracją z systemami Microsoft 365, Entra ID oraz Intune.

Zamawiający wymaga zaoferowania komputerów przenośnych (laptopów) o parametrach nie gorszych niż poniższe:

Lp.	Kryterium	Opis kryterium
2.	Procesor – CPU	2.1 Procesor ma zapewnić sprzętowe wsparcie dla wirtualizacji.
		2.2 Procesor zgodny z architekturą x86-64.
		2.3 Model wydany w 2023 roku lub później.
		2.4 Procesor musi, według wyników ze strony https://www.cpubenchmark.net charakteryzować się średnią wydajnością Average CPU Mark (na wszystkie rdzenie łącznie) ocenianą na co najmniej 18000 pkt.
		2.5 Minimum 8 rdzenie / 8 wątków.
3.	Płyta główna	3.1 BIOS/UEFI zapewnia możliwość odczytania informacji za pośrednictwem sieci i systemu do środowiska MS Azure – Intune: • producent / model / numer seryjny, • model / architektura procesora, • model / pojemność dysku twardego, • ilość zainstalowanej pamięci RAM, • adresy fizyczne zainstalowanych kart sieciowych.
		3.2 BIOS/UEFI zapewnia możliwość zabezpieczenia dostępu.
		3.3 BIOS/UEFI zapewnia możliwość zabezpieczenia sekwencji rozruchu.
		3.4 BIOS/UEFI zawiera niezamazywaną informację dotyczącą producenta, modelu i numeru seryjnego.

		3.6 Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną.
		3.7 Karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet wbudowany port RJ-45, zintegrowana z płytą główną.
		3.8 Trusted Platform Module (TPM) - moduł w wersji 2.0 lub późniejszej, zgodny z Windows 11, Linux.
		3.9 Bluetooth w wersji 5.0
4.	Pamięć operacyjna	4.1 Pojemność: min. 16GB RAM z możliwością rozbudowy do min. 32 GB za pomocą wolnego slotu albo 32 GB RAM (w przypadku braku technicznej możliwości późniejszej rozbudowy).
5.	Dysk Twardy	5.1 Pojemność: min. 480 GB SSD M.2 NVMe PCIe
6.	Karta graficzna	6.1 Karta graficzna umożliwiająca obsługę dodatkowego, zewnętrznego monitora w rozdzielczości 4k, z za pośrednictwem cyfrowego złącza HDMI.
		6.2 Obsługa Direct X w wersji 12
7.	Wyposażenie	7.1 Klawiatura pełnowymiarowa z blokiem numerycznym, QWERTY US International.
		7.2 Gładzik wielodotykowy (touchpad).
		7.3 Karta WiFi 6 (802.11ax) z obsługą WiFi Direct.
		7.4 Zasilacz zewnętrzny - posiadający certyfikat 80 Plus Bronze lub równoważny,
		7.5 Mikrofon zintegrowany w obudowie.
		7.6 Kabel zasilający.
		7.7 Kamera min. 720p (0,92 Mp) – zintegrowana z obudową matrycy, wyposażona w przesłonę.
		7.8 Głośniki stereo zintegrowane w obudowie.
8.	Złącza	8.1 USB-A: 2 porty, w tym w wersji 3.2 nie mniej niż 1.

		8.2 USB-C: 1 port.
		8.3 Złącze HDMI (wyjście) 1 sztuka. Możliwość cyfrowego podłączenia zewnętrznego monitora i pracy w konfiguracji dwumonitorowej. Dodatkowy monitor powinien mieć możliwość pracy w rozdzielczości 4k.
		8.3 Port Ethernet RJ45: 1 port.
		8.4 Złącze mini-jack combo (wyjście słuchawkowo-mikrofonowe): 1 port.
9.	Ekran	9.7 Przekątna: minimum 15,6 cala.
		9.8 Powłoka matrycy: matowa.
		9.9 Nominalna rozdzielczość WUXGA (1920x1200).
		9.10 Kąt widzenia 178 stopni/178 stopni.
		9.11 Jasność min.: 250 cd/m2.
10.	Ergonomia	10.1 Obudowa wykonana z materiałów odpornych na zarysowania.
		10.2 Złącze umożliwiające fizyczne zabezpieczenie za pomocą linki, typu Kensington Lock, Noble Lock lub równoważne.
		10.3 Waga nie większa niż 1,6 kg.
11.	System operacyjny	11.1 Zamawiający wymaga systemu operacyjnego Windows 11 64-bit wersja PL w celu zapewnienia współpracy z środowiskiem sieciowym, zasobami oraz systemami teleinformatycznymi Zamawiającego.
		11.2 Zamawiający wymaga fabrycznie nowego systemu operacyjnego, nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu.
		11.3 Zamawiający wymaga by oprogramowanie systemowe było fabrycznie zainstalowane przez producenta komputera.
		11.4 Zamawiający wymaga dostarczenia potwierdzenia legalności dostarczonego oprogramowania zgodnie z typem dostarczonej licencji (np. OEM, DOEM, BOX, VL).
		11.5 Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych u Producenta oprogramowania w przypadku wystąpienia wątpliwości co do jego legalności.

		11.6 Klucz aktywacyjny musi zostać trwale zapisany w BIOS i umożliwiać instalatorowi Windows automatyczne jego odczytanie i aktywację.
		11.7 Zamawiający wymaga dostarczenia pełnego zestawu sterowników do MS Windowsa 11 PRO zgodnych z platformą instalacyjno - wdrożeniową MDT (Microsoft Deployment Toolkit) Lite Touch.
12.	Warunki gwarancji	12.1 Gwarancja ma obowiązywać 36 miesięcy, do poszczególnych elementów zakupu.
		12.2 Bieg terminu okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia dokonania odbioru sprzętu potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego.
		12.3 Usunięcie awarii w miejscu instalacji komputera (on-site) – czas reakcji serwisu 3 dni robocze po otrzymaniu zgłoszenia, czas usunięcia awarii do 14 dni.
		12.4 W przypadku braku możliwości naprawy w terminie 7 dni Wykonawca dostarczy sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach technicznych.
		12.5 W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego.
		12.6 Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
		12.8 Serwis gwarancyjny powinien być zlokalizowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
		12.9 W przypadku naprawy realizowanej poza miejscem użytkowania komputera przenośnego wszelkie koszty związane z dostarczeniem komputera przenośnego do serwisu i z powrotem do użytkownika powinny być pokryte przez gwaranta w ramach gwarancji.
		12.10 Niedopuszczalne jest stosowanie plomb i podobnego rodzaju zabezpieczeń mechanicznych utrudniających dostęp do najczęściej wymienianych elementów, jak dysk twardy czy pamięć RAM, których zerwania/uszkodzenie powodowałoby utratę lub zmianę warunków gwarancji.
13.	Weryfikacja konfiguracji, gwarancji, sterowników	13.1 Numer serwisowy lub seryjny każdego z oferowanych komputerów przenośnych musi być możliwy do wyszukania na stronie producenta, w celu sprawdzenia jego konfiguracji i dobrania odpowiednich sterowników sprzętowych oraz zweryfikowania statusu gwarancji – potwierdzeniem.
14.	Inne	14.1 Oferowany komputer przenośny musi posiadać pełne wsparcie producenta komputera przez okres gwarancji w postaci kompletu sterowników

	dostępnych na stronach WWW.
	14.2 Oferowany komputer przenośny posiada certyfikat EPEAT dla Polski lub innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub równoważny certyfikat wydany przez akredytowaną instytucję w analogicznym zakresie.
	14.3 Oferowany komputer przenośny posiada Certyfikat CE Conformité Européenne.
	14.4 Producent komputera przenośnego posiada certyfikat ISO 9001 systemu zarządzania jakością.
	14.5 Producent komputera przenośnego posiada certyfikat ISO 14001 zarządzania środowiskiem.
	14.6 Oferowany komputer przenośny jest zgodny z normą TCO potwierdzoną certyfikatem jakości TCO w kategorii Notebooks – model oferowanego komputera przenośnego musi być na liście sprzętu certyfikowanego (https://tcocertified.com/product-finder) lub spełniać warunki równoważności podane poniżej tabeli.
	14.7 Oferowany komputer przenośny musi mieć kompatybilność z Microsoft Windows 11 (certyfikat Windows Hardware Compatibility).
	14.8 Oferowany komputer przenośny posiada zasilacz zgodny z ROZPORZĄDZENIE KOMISJI (UE) NR 617/2013 z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla komputerów i serwerów.
	14.9 Oferowany sprzęt jest fabrycznie nowy, wolny od wad, wszystkie jego elementy są fabrycznie nowe i nigdy wcześniej nie używane.
	14.10 Instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, w języku polskim.
	14.12 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i wszelkie ryzyko w szczególności w zakresie utraty lub uszkodzenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Jako dostawę należy rozumieć zakup poszczególnych produktów, transport, wniesienie ich do poszczególnych pomieszczeń w budynku i inne wyżej nie wymienione, a konieczne do przekazania zamówionej rzeczy Zamawiającemu jako funkcjonalnej i sprawnej.
	14.13 Oferowany sprzęt nie może być obciążony prawami osób trzecich oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa z tytułu ich sprowadzenia na polski obszar celny, gotowy do użytkowania, bez konieczności ponoszenia dodatkowych nakładów finansowych, organizacyjnych i technicznych oraz być zgodny z wymaganiami Zamawiającego.
	14.14 W przypadku, gdy dostarczone przedmioty zamówienia wymagają cyklicznych przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca wykona je bezpłatnie w ramach udzielonej gwarancji. Gwarancja obejmuje również bezpłatną wymianę oraz zamontowanie elementów eksploatacyjnych.

		14.15 Zaoferowany przedmiot zamówienia powinien posiadać wymagane certyfikaty jakości ważne przez cały okres gwarancji.
		14.16 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, wymaganiami i normami mającymi zastosowanie do danego wyrobu. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy posiada deklarację zgodności producenta stwierdzającą, że oferowane wyroby są zgodne z wymaganymi normami PN-EN, lub posiadać aktualne certyfikaty upoważniające do oznaczenia wyrobu znakiem bezpieczeństwa, atesty wystawione przez laboratorium, jednostkę certyfikującą lub inny podmiot prowadzący ocenę zgodności, akredytowany przez Polskie centrum Akredytacji, potwierdzające, że oferowane wyroby spełniają wymagania i warunki określone w odpowiednich polskich Normach.

Warunki równoważności dla Certyfikatu TCO:

W zakresie produkcji:

Potwierdzenie niezależnej organizacji certyfikacyjnej o charakterze i zasięgu międzynarodowym, że proces produkcji oferowanego sprzętu przebiega w bezpiecznych warunkach, a w szczególności nie wystawia pracowników na działanie niekorzystnych substancji chemicznych.

Potwierdzenie niezależnej organizacji certyfikacyjnej o charakterze i zasięgu międzynarodowym o przestrzeganiu w stosunku do wszystkich osób zaangażowanych w produkcję praw człowieka oraz praw dziecka.

Producent musi posiadać certyfikat ISO 14001 na proces produkcji oraz serwisowania sprzętu.

W zakresie bezpieczeństwa użytkownika końcowego:

Certyfikat niezależnej organizacji certyfikacyjnej o charakterze i zasięgu międzynarodowym potwierdzający, że oferowany sprzęt jest w pełni bezpieczny dla użytkownika końcowego, a w szczególności zabezpiecza go przed porażeniem prądem elektrycznym.

Potwierdzenie niezależnej organizacji o charakterze i zasięgu międzynarodowym, że oferowany sprzęt nie emituje szkodliwego promieniowania elektromagnetycznego – dotyczy ekranów komputerów przenośnych.

W zakresie wydajności oraz kosztów użytkowania sprzętu:

Certyfikat efektywności energetycznej przyznany przez niezależną organizację certyfikacyjną o charakterze i zasięgu międzynarodowym potwierdzający całkowity koszt użytkowania (TCO – Total Cost of Ownership) sprzętu – szczególnie w zakresie zużycia energii elektrycznej.

Wykonane przez niezależną organizację certyfikacyjną o charakterze i zasięgu międzynarodowym badanie emisji hałasu oferowanego sprzętu - dotyczy komputerów przenośnych.

W zakresie obsługi i przedłużenia cyklu przydatności:

Funkcja umożliwiająca łatwe i bezpowrotne usunięcie wrażliwych danych w przypadku utylizacji, rozwiązanie sprzętowe, działające również w przypadku uszkodzenia lub braku systemu operacyjnego na dysku - dotyczy komputerów przenośnych.

Oświadczenie producenta o zapewnieniu dostępności w cyklu życia produktu części zamiennych oraz eksploatacyjnych.

W zakresie bezpieczeństwa środowiska naturalnego:

Badanie niezależnej organizacji certyfikacyjnej o charakterze i zasięgu międzynarodowym potwierdzające, że oferowane produkty nie zawierają kadmu, rtęci, ołowiu, sześciowartościowego chromu oraz innych uznanych za niebezpieczne substancji.

W zakresie recyklingu:

Oświadczenie producenta o prowadzeniu programu utylizacji sprzętu uszkodzonego lub po zakończeniu cyklu życia sprzętu.

Dokumentacja równoważna do TCO Certified		
Wszystkie normy, certyfikaty i standardy sporządzone przez niezależne, akredytowane jednostki na terenie Polski lub Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy)		
Zakres	Norma, Standard, Certyfikat	Uwagi
Dla podmiotu będącego producentem/fabryki	PN-EN ISO 9001:2015	System Zarządzania Jakością
	PN-EN ISO 14001:2015	System Zarządzania Środowiskowego
	PN-ISO 45001:2018	System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy
	PN-EN ISO/IEC 27001:2017	System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji
	PN-ISO 37001:2017	System Zarządzania działaniami antykorupcyjnymi
	PN-EN ISO 50001:2018	System Zarządzania Energią, Zarządzanie energią i efektywnością energetyczną w przedsiębiorstwie
	IEEE 1680.1 - 2018	Standard IEEE dla oceny odpowiedzialności środowiskowej i społecznej komputerów i wyświetlaczy W zakresie dla producenta/fabryki – w zakresie odpowiedzialności społecznej i w zakresie ochrony środowiska przy projektowaniu sprzętu komputerowego
Dla produktu	PN-EN ISO 14024:2018	Etykiety i deklaracje środowiskowe -- Etykietowanie środowiskowe I typu. Zasady i procedury.
	PN-EN ISO 7779:2019	Akustyka - Pomiar hałasu rozprzestrzeniającego się w powietrzu, wytwarzanego przez urządzenia informatyczne i telekomunikacyjne Norma w zakresie akustyki oraz prowadzenia pomiarów głośności urządzeń
	ISO 9296:2017	Akustyka - Deklarowane wartości emisji hałasu urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych.

		Norma dotycząca metodologii określania wartości uśrednionych poziomów głośności dla partii sprzętów teleinformatycznych
	PN-EN ISO 3741:2011	Akustyka -- Wyznaczanie poziomów mocy akustycznej i poziomów energii akustycznej źródeł hałasu na podstawie pomiarów ciśnienia akustycznego -- Metody dokładne w komorach pogłosowych Norma w zakresie akustyki – określanie poziomów mocy dźwięku oraz energii dźwiękowej.
	PN-EN ISO 3744:2011	Akustyka -- Wyznaczanie poziomów mocy akustycznej i poziomów energii akustycznej źródeł hałasu na podstawie pomiarów ciśnienia akustycznego. Metody techniczne stosowane w warunkach zbliżonych do pola swobodnego nad płaszczyzną odbijającą dźwięk. Metodyka pomiarowo obliczeniowa w zakresie wyznaczania poziomu mocy akustycznej i ciśnienia akustycznego
	PN-EN ISO 3745:2012/A1:2017-07	Akustyka -- Wyznaczanie poziomów mocy akustycznej i poziomów energii akustycznej źródeł hałasu na podstawie pomiarów ciśnienia akustycznego. Metody dokładne w komorach bezechowych i w komorach bezechowych z odbijającą podłogą
	PN-EN ISO 11469:2016 wg. ISO 1043	Tworzywa sztuczne -- Identyfikacja rodzaju tworzywa i znakowanie wyrobów z tworzyw sztucznych
	ISO/EIC 28360-1:2018	Informatyka - Sprzęt biurowy - Oznaczanie wskaźników emisji chemicznej ze sprzętu elektronicznego - Część 1: Materiały eksploatacyjne
	PN-EN IEC 61249-2-45:2018	Materiały na płytki drukowane i inne struktury wzajemnych połączeń -- Część 2-45: Wzmocnione materiały podłoża z pokryciem i bez pokrycia -- Płyty z bez halogenowej żywicy epoksydowej, o wzmocnieniu nietkanym/tkanym ze szkła typu E, foliowane miedzią, o przewodności cieplnej (1,0 W/mK) i określonej palności (pionowa próba palności), do lutowania bezołowiowego
		Norma w zakresie wytwarzania laminatów

		drukowanych, bez halogenowych oraz bez wykorzystania związków ołowiu
	PN-EN IEC 63000:2019	Dokumentacja techniczna do oceny produktów elektrycznych i elektronicznych w odniesieniu do ograniczenia substancji niebezpiecznych Norma w zakresie tworzenia oraz prowadzenia dokumentacji technicznej do oceny produktów elektrycznych i elektronicznych w odniesieniu do ograniczenia substancji niebezpiecznych
	Badania zgodności z Dyrektywami EMC i LVD przez podmiot akredytowany wg PN-EN ISO/IEC 17025:2018	Badanie kompatybilności elektromagnetycznej urządzeń elektronicznych i elektrycznych przeprowadzone przez akredytowane laboratorium
	Dyrektywa RoHS w sprawie ograniczenia stosowania niektórych niebezpiecznych substancji w sprzęcie elektrycznym i elektronicznym	Deklaracja w zakresie spełnienia wymogów dyrektywy ROHS dotycząca ograniczania substancji niebezpiecznych w produktach elektronicznych

KOMPUTER STACJONARNY SFF – LENOVO ThinkCentre neo 50s G6

Lp.	Kryterium	Opis kryterium
1.	Typ urządzenia	Komputer stacjonarny typu Small Form Factor (SFF) , przeznaczony do pracy biurowej, administracyjnej oraz wielozadaniowej, umożliwiający montaż w ograniczonej przestrzeni roboczej.

3.	Procesor – CPU	Procesor Intel Ultra 7 265 , zgodny z architekturą x86-64 , zapewniający sprzętowe wsparcie dla wirtualizacji oraz nowoczesnych systemów operacyjnych. Model procesora wydany w 2023 roku lub później .
4.	Wydajność procesora	Procesor charakteryzujący się średnią wydajnością Average CPU Mark $\geq 31\,000$ punktów według serwisu cpubenchmark.net , liczoną dla wszystkich rdzeni i wątków łącznie.
5.	Płyta główna / BIOS / UEFI	Płyta główna wyposażona w BIOS/UEFI umożliwiający zarządzanie ustawieniami bezpieczeństwa, sekwencją rozruchu oraz integrację z systemami zarządzania środowiskiem IT.
6.	Informacje systemowe	BIOS/UEFI zapewnia możliwość odczytu informacji systemowych poprzez sieć i rozwiązania chmurowe (np. Microsoft Azure / Intune), w tym: producenta, modelu, numeru seryjnego, modelu procesora, ilości pamięci RAM oraz zainstalowanych nośników danych.
7.	Bezpieczeństwo BIOS	BIOS/UEFI umożliwia zabezpieczenie dostępu hasłem administratora oraz użytkownika, a także blokadę zmian konfiguracji systemowej.
8.	Moduł TPM	Komputer wyposażony w moduł Trusted Platform Module (TPM) w wersji 2.0 lub nowszej , zgodny z wymaganiami systemu Windows 11 oraz systemów Linux.
9.	Pamięć operacyjna	Zainstalowana pamięć operacyjna minimum 16 GB RAM typu DDR4 lub DDR5, z możliwością rozbudowy do co najmniej 32 GB , przy użyciu wolnego gniazda lub poprzez wymianę modułów.
10.	Dysk twardy	Nośnik danych typu SSD NVMe M.2 PCIe o pojemności minimum 512 GB , zapewniający szybki dostęp do danych i krótki czas uruchamiania systemu.
15.	Sieć przewodowa	Zintegrowana karta sieciowa Ethernet 10/100/1000 Mb/s z portem RJ-45.
12.	Karta graficzna	Zintegrowana karta graficzna Intel Graphics, umożliwiająca obsługę co najmniej jednego zewnętrznego monitora w rozdzielczości 4K , za pośrednictwem cyfrowych złączy obrazu.
13.	Złącza wideo	Co najmniej jedno złącze HDMI oraz jedno DisplayPort , umożliwiające podłączenie monitorów o wysokiej rozdzielczości.
14.	Interfejsy I/O	Zestaw portów obejmujący minimum: USB 3.2 , USB-C (w zależności od konfiguracji), porty audio (jack).
16.	Łączność bezprzewodowa	Wbudowany moduł Wi-Fi w standardzie 802.11 a/b/g/n/ac/ax oraz Bluetooth .

MONITOR – Dell 27 Plus QHD USB-C (S2725DC)

Lp.	Kryterium	Opis kryterium
1.	Typ urządzenia	Monitor komputerowy LCD przeznaczony do pracy biurowej, administracyjnej oraz wielozadaniowej.
2.	Przekątna ekranu	Przekątna ekranu 27 cali , format obrazu 16:9 .
3.	Rozdzielczość	Rozdzielczość natywna QHD 2560 × 1440 , zapewniająca wysoką szczegółowość obrazu.
4.	Typ matrycy	Matryca typu IPS , zapewniająca szerokie kąty widzenia oraz wierne odwzorowanie kolorów.
5.	Jasność	Jasność ekranu na poziomie minimum 350 cd/m² , umożliwiająca komfortową pracę w oświetlonych

		pomieszczeniach.
6.	Częstotliwość odświeżania	Częstotliwość odświeżania obrazu minimum 144 Hz , poprawiająca płynność wyświetlania treści.
7.	Złącza wideo	Złącze USB-C z funkcją przesyłu obrazu, danych oraz zasilania Power Delivery o mocy minimum 65 W , a także złącze HDMI .
8.	Hub USB	Wbudowany koncentrator portów USB 3.2 , umożliwiający podłączanie urządzeń peryferyjnych.
9.	Regulacja ergonomiczna	Możliwość regulacji wysokości, pochyleń oraz obrotu monitora, zapewniająca ergonomię stanowiska pracy.
10.	Głośniki	Wbudowane głośniki stereo umożliwiające odtwarzanie dźwięku bez konieczności stosowania dodatkowych urządzeń.
11.	Zastosowanie	Monitor przeznaczony do długotrwałej pracy biurowej oraz stanowisk administracyjnych.
12.	Gwarancja	Minimum 36 miesięcy gwarancji producenta.

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy (imię i nazwisko lub firma):

Siedziba/adres zamieszkania Wykonawcy

NIP..... REGON.....

tel. fax.....

www..... e-mail

Do: Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą ul. Janusza Kurtyki 4, 02-676 Warszawa

Składamy ofertę na: Zakup i dostawę sprzętu komputerowego w części 1 zamówienia

CENA BRUTTO za realizację przedmiotu zamówienia

..... zł (słownie:),

Kwota NETTO za realizację przedmiotu zamówienia

..... zł (słownie:),

w tym VAT w stawce% lub cena brutto zł (słownie:..... złotych).

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Przedmiot – zgodnie z załącznikiem nr 1 zapytania ofertowego	Kwota jednostkowa netto	Vat %	Cena jednostkowa brutto	Liczba sztuk	Kwota łączna netto	Kwota łączna vat	Kwota łączna brutto
1	Komputer AiO				19			
2	Komputer stacjonarny lenovo				4			
3.	Komputer przenośny				6			
4.	Monitor				12			

OPIS OFEROWANEGO SPRZĘTU

	<u>PRODUCENT</u>	<u>MODEL</u>	<u>TYP (wariant)</u>	<u>Opis ofertowanych parametrów*</u>
Komputer AiO (21 sztuk)				
Komputer stacjonarny lenovo (4 sztuki)				
Komputer przenośny (6 sztuki)				
Monitor (12 sztuk)				

*należy odnieść się minimum do parametrów wskazanych przez zamawiającego w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego

1. Składając ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz, że zamówienie zostanie wykonane zgodnie z warunkami wskazanymi w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczamy także, że wyrażamy zgodę na zawarcie umowy na wzorze zamawiającego zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik do niniejszego zapytania.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 10 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oferta została złożona na _____ stronach kolejno ponumerowanych od nr _____ do nr _____.

Do oferty załączam następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
-

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis Wykonawcy /osoby uprawnionej do reprezentacji/

*niepotrzebne skreślić

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA nr/2025/ORPEG

zawarta w dniu 17 grudnia 2024 roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Ośrodkiem Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wołoskiej 5, 02 – 675 Warszawa, NIP 521-29-08-445 zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwanymi dalej „Wykonawcą”

zwanym dalej łącznie **STRONAMI**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa komputerów stacjonarnych, laptopów i monitorów (dalej: „Sprzęt” lub przedmiot zamówienia) do Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą.
2. Wykaz zamawianego sprzętu komputerowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt komputerowy w oryginalnych opakowaniach producenta.
4. Oferowane produkty nie mogą zawierać farb i powłok na dużych plastikowych częściach, których nie da się poddać recyklingowi lub ponownie użyć.
5. Wykonawca zapewnia wsparcie techniczne producenta:
 - 1) Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.
 - 2) Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – do oferty należy dołączyć link strony.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu szczegółowe instrukcje obsługi i konserwacji dla każdej właściwej jednostki dostarczonego sprzętu komputerowego (może być w wersji elektronicznej).
7. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy certyfikat ISO 9001:2015 dla producenta sprzętu.
8. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy deklarację zgodności CE oferowanego sprzętu.
9. Dostarczony sprzęt komputerowy musi spełniać wszystkie wymagania bezpieczeństwa oraz zużycia energii obowiązujące w prawie polskim.
10. Dostarczony sprzęt komputerowy musi spełniać kryteria środowiskowe.
11. Warunki gwarancji:
 - 1) Minimalne okresy gwarancji zostały wskazane w wykazie znajdującym się w niniejszym załączniku. Za dzień rozpoczęcia biegu terminu gwarancji uważa się dzień podpisania przez obie strony protokołu odbioru dostarczonego sprzętu.
 - 2) Zamawiający oczekuje gwarancji producenta sprzętu.
 - 3) Serwis urządzeń musi być realizowany na terenie Polski przez producenta lub autoryzowanego partnera Serwisowego Producenta.
 - 4) Firma serwisująca musi posiadać certyfikat ISO 9001 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta komputera. Wykonawca dostarczy zamawiającemu dokumenty potwierdzające powyższe.

- 5) W przypadku awarii dysków twardych Zamawiający otrzyma nowy dysk, a uszkodzony pozostanie własnością Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby opcja ta była wykupiona u producenta sprzętu w terminie nie później niż do dnia dostarczenia Zamawiającemu komputerów. Wykonawca złoży w dniu dostawy oświadczenie o wykupieniu gwarancji producenta.
- 6) Serwis świadczony w siedzibie Zamawiającego.
- 7) Czas reakcji serwisu – najpóźniej w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia awarii, o ile zgłoszenie nastąpi do godziny 17:00. W przypadku złożenia zgłoszenia po godzinie 17 za dzień zgłoszenia przyjmuje się dzień następny po dniu przesłania zgłoszenia.
12. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie nazwę sprzętu (typ, producent, model), który oferuje.
13. Dostawa obejmuje również wniesienie do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego. Do budynku, w którym znajduje się siedziba Zamawiającego nie można wjeżdżać wózkami paletowymi. Miejsce dostawy: 02-676 Warszawa, ul. Janusza Kurtyki 4 – w dni powszednie, w godzinach 7:30 - 15:30.
14. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia oraz wniesienia Sprzętu na własny koszt i ryzyko w miejsce wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego. .
15. W chwili odbioru Sprzętu przez przedstawiciela Zamawiającego własność Sprzętu przechodzi na Zamawiającego.
16. W przypadku odmówienia przez dostawcę wniesienia sprzętu do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy, a wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do ponownego dostarczenia dostawy na swój koszt.
17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu Sprzętu do miejsca przeznaczenia.
18. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot zamówienia na podstawie protokołu odbioru, zawierającego minimum:
 - a) liczbę porządkową,
 - b) dla Sprzętu:
 - c) rodzaj,
 - d) model,
 - e) nazwę producenta,
 - f) numer seryjny,
 - g) liczba
 - h) kartę gwarancyjną,
 - i) oraz datę dostawy i oznaczenie stron,
19. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wadliwości Sprzęt w całości lub części Zamawiający może odmówić jego odbioru.
20. W przypadku stwierdzenia, podczas odbioru dostawy, że dostarczony Sprzęt nie jest zgodny z postanowieniami opisu przedmiotu zamówienia, oraz ofertą wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, po czym strony sporządzą protokół rozbieżności, w którym:
 - a) zawarty zostanie wykaz stwierdzonych usterek, wad, nieprawidłowości lub niezgodności dostarczonego Sprzętu z opisem przedmiotu zamówienia;
 - b) określony zostanie sposób i termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie.
21. W sytuacji, o której mowa w ust. 20 za dzień wykonania dostawy Sprzętu Strony uznają dzień podpisania protokołu usunięcia wad wymienionych w protokole odbioru końcowego ich dostawy.

22. Jeżeli Wykonawca nie stawi się do sporządzenia lub podpisania protokołu rozbieżności w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający sporządzi protokół rozbieżności jednostronnie zawiadamiając Wykonawcę o tym fakcie oraz wzywając go do usunięcia usterek, wad, nieprawidłowości lub niezgodności w terminie wskazanym w tym protokole.
23. Za datę dostarczenia Sprzętu uważa się dzień jego odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego, bez zastrzeżeń.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie niezbędne do wykonania umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju.
2. Wykonawca oświadcza, iż sprzęt komputerowy posiada i w dacie dostawy posiadać będzie wszelkie atesty, certyfikaty i dopuszczenia wymagane na terenie Polski oraz spełnia i w dacie dostawy spełniać będzie wymogi wynikające z przepisów obowiązującego prawa.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim w całości lub w części, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych osób, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie w poufności ww. informacji przez podmioty, o których mowa w ust. 2 i 3.
6. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich wiadomości o przebiegu realizacji umowy przez Wykonawcę.
7. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie na piśmie, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację postanowień Umowy, w szczególności o przewidywanym opóźnieniu jej wykonania, wraz z podaniem przyczyny.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy z należyłą starannością, według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości i doświadczenie oraz mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.

§ 3

1. Strony zgodnie ustalają, że za prawidłowe i kompletne wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 cena wynosi z podatkiem VAT: zł (słownie:), Szczegółowa kalkulacja cen jednostkowych znajduje się w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
2. Wpłata nastąpi w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Faktura zostanie wystawiona i dostarczona do Zamawiającego nie później niż pierwszego dnia roboczego następującego po dniu podpisania przez obie strony protokołu odbioru. .
3. Zapłata wskazanego wyżej wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
4. Przez dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w umowie, ani roszczenia o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy.

§ 4

1. Na przedmiot dostawy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, jakości na okres nie krótszy niż:
 - a) Komputer AiO 36 miesięcy
 - b) Komputer stajonarny36 miesięcy
 - c) Komputer przenośny 36 miesięcy
 - d) Monitor 36 miesięcypocząwszy od dnia sporządzenia między stronami protokołu, o którym mowa w § 1 ust. 18 umowy.
2. Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu gwarancję producenta.
3. Naprawy gwarancyjne muszą być świadczone przez autoryzowany serwis producenta Sprzętu.
4. Termin gwarancji udzielony przez Wykonawcę biegnie od daty podpisania protokołu odbioru sprzętu komputerowego przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Zamawiający zgłasza do Wykonawcy lub bezpośrednio do producenta wadliwie działający sprzęt komputerowy podczas jego eksploatacji, w czasie trwania gwarancji.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania do Wykonawcy wadliwego działania Sprzętu podczas jego eksploatacji, w czasie trwania gwarancji, telefonicznie: lub emailiem zgłoszenie do Wykonawcy, awarii Sprzętu pocztą elektroniczną uważać się będzie za doręczone. Zgłoszenie, w miarę możliwości, będzie zawierać opis uszkodzenia.
7. Ewentualne naprawy gwarancyjne Sprzętu, zgłoszone do Wykonawcy, będą odbywały się w miejscu instalacji Sprzętu, zgodnie z wymogami gwarancyjnymi określonymi w opisie przedmiotu zamówienia
8. W przypadku awarii dysków twardych Zamawiający otrzyma nowy dysk, a uszkodzony pozostanie własnością Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby opcja ta była wykupiona u producenta sprzętu.
9. Serwis świadczony w siedzibie Zamawiającego
10. Czas reakcji serwisu – najpóźniej w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia awarii, o ile zgłoszenie nastąpi do godziny 17:00. W przypadku złożenia zgłoszenia po godzinie 17 za dzień zgłoszenia przyjmuje się dzień następny po dniu przesłania zgłoszenia.
11. Na wymienione części Wykonawca przekaże gwarancję o takiej długości, jaką daje producent części, jednak nie krótszą niż termin gwarancji danego sprzętu komputerowego.
12. Wykonawca na żądanie Zamawiającego, dokona wymiany sprzętu komputerowego na nowy, wolny od wad, o parametrach identycznych lub lepszych, niż określone w opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy w przypadkach, gdy:
 - 1) w okresie gwarancyjnym nastąpi trzykrotna naprawa sprzętu komputerowego lub jedna jego istotna naprawa (rozumiana, jako naprawa o wartości nie mniejszej niż 30% wartości naprawianego sprzętu komputerowego),
 - 2) naprawa sprzętu komputerowego z powodu wad nieusuwalnych jest technicznie niemożliwa,
13. Gwarancje, o których mowa w ust. 1 nie mogą zawierać następujących warunków:
 - 1) ograniczać okresu gwarancji poprzez uwzględnienie naturalnego zużycia elementów wchodzących w skład zamawianego sprzętu komputerowego,
 - 2) postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego lub powodujących jego obciążenie dodatkowymi kosztami związanymi z dostawą sprzętu komputerowego, a także zawierać dodatkowych warunków współpracy z Wykonawcą,
 - 3) postanowień o innych płatnych działaniach nie ujętych w umowie,
 - 4) postanowień dotyczących ponoszenia przez Zamawiającego opłat z tytułu przygotowania sprzętu komputerowego przekazywanego do serwisu.

- 5) postanowień ograniczających naprawę sprzętu komputerowego z uwagi na wartość usunięcia wady.
14. O ile producent sprzętu określonego w przedmiocie dostawy wydaje odrębne dokumenty gwarancyjne, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć wypełnione i zarejestrowane, wymagane, dokumenty gwarancyjne producenta sprzętu komputerowego, które nie mogą być mniej korzystne niż warunki określone w niniejszej umowie w zakresie gwarancji. W razie utraty dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli okaże za pomocą innego dokumentu (protokołu odbioru, faktura) istnienie zobowiązań z tytułu gwarancji, jakości.
15. Wszystkie dodatkowe koszty związane ze świadczeniem usługi serwisu gwarancyjnego ponosi Wykonawca.
16. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo informować Zamawiającego o zmianie siedziby w czasie trwania okresu gwarancyjnego.

§ 5

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne:
- 1) Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy - karę umowną w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy przypadek naruszenia umowy.
 - 2) W razie opóźnienia w dostarczeniu sprzętu komputerowego Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od terminu, o którym mowa w § 1 ust. 2 do dnia odbioru sprzętu komputerowego bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Zamawiającego.
 - 3) W przypadku zwłoki w wykupieniu przez Wykonawcę gwarancji producenta Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,25% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
 - 4) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, odstąpienia Wykonawcy od umowy, bądź odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy z wyłączeniem przypadku określonego w § 6 ust. 1 pkt. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
2. Kary umowne podlegają sumowaniu.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z należnego mu wynagrodzenia, bez dodatkowych wezwań do zapłaty.
4. Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, będące następstwem działania siły wyższej. Dla celów niniejszej umowy określa się, iż siłą wyższą jest zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia.
6. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Wykonawca nie może pomniejszyć należnego mu wynagrodzenia na wystawionej fakturze o kwotę naliczonych kar umownych

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia przynajmniej jednej z wymienionych okoliczności:
- 1) niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę,
 - 2) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa

- państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć chwili zawarcia Umowy.
- 3) dostarczony sprzęt komputerowy nie odpowiada parametrom określonym w opisie przedmiotu zamówienia,
 - 4) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy.
 - 5) opóźnienie w realizacji umowy w odniesieniu do terminu wskazanego w § 1 ust. 2 wyniesie 5 dni kalendarzowych od terminu o którym w § 1 ust.2 umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu.
 3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej i powinno być złożone w terminie 2 dni od ujawnienia okoliczności stanowiących podstawę dla odstąpienia od Umowy

§ 7

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację niniejszej umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego: tel..... adres e-mail
 - 2) po stronie Wykonawcy tel: mail
2. Wszelkie powiadomienia i informacje, które Strony są zobowiązane sobie przekazywać w związku z zawarciem umowy, wymagają formy pisemnej i Strony zobowiązują się do ich doręczania przez pocztę na adresy:
 - 1) w przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Wykonawcy adresem właściwym dla doręczeń Zamawiającego jest adres: ul. Janusza Kurtyki 4, 02-676 Warszawa
 - 2) w przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Zamawiającego adresem właściwym dla doręczeń Wykonawcy jest adres:
3. Zmiana osób wyznaczonych do bezpośrednich kontaktów i nadzoru nad prawidłowym wykonywaniem umowy oraz zmiana danych adresowych nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie osób, o których mowa w ust. 1 i adresu, o którym mowa w ust. 2. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną pod dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczoną.

§ 8

Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej RODO) dla których Administratorem Danych Osobowych jest Zamawiający. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych określone w przepisach RODO w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji gdy jest on osobą fizyczną w tym prowadzącą działalność gospodarczą, a także danych kontaktowych osób które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji umowy.

§ 9

1. Do umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1 w zw. z art. 30.4 tej ustawy.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności danego go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

3. Wszelkie zmiany umowy z wyjątkiem odrębnych postanowień umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony umowy stwierdzają, że zapoznały się z umową i dokonali interpretacji jej poszczególnych postanowień, w celu wyeliminowania ewentualnych, mogących powstać w przyszłości sporów na tle jej wykonania.
5. Poza innymi przypadkami wymienionymi w umowie Strony zastrzegają sobie możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zajścia okoliczności, na które Strony nie miały wpływu, w tym tzw. „siły wyższej”, a skutkujących – bezpośrednio lub pośrednio – znacznym utrudnieniem lub uniemożliwieniem spełnienia świadczeń Stron w sposób określony przy podpisaniu umowy, o ile wyżej wymienione okoliczności mają charakter obiektywny.
6. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie, którego przyczyny leżą poza kontrolą danej Strony, są nagłe i zewnętrzne, w tym między innymi takie przyczyny jak: wojna, embargo, akty normatywne lub decyzje administracji państwowej, zdarzenia losowe, powódź, pożar, strajki, epidemie lub pandemie chorób. Wystąpienie siły wyższej rozpatrywane będzie tak w skali kraju, jak w skali poszczególnych jednostek administracyjnych kraju, na których wystąpiły opisane wyżej zjawiska.
7. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej. Nie można powoływać się na siłę wyższą w przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa powyżej.
8. Strony umowy zgodnie ustalają, że Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może dokonać na rzecz osoby trzeciej cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z zamówienia na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
9. Umowa zostaje zawarta z dniem podpisania przez obie strony.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują odpowiednie przepisy prawa a w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny .
11. Wszelkie spory powstałe na tle zawarcia jak i wykonania umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny. Ewentualne spory Strony poddają sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
12. Klauza informująca o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych w Ośrodku Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą stanowi załącznik nr 3 do umowy.
13. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
1. Załączniki:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
 - 2) Kopia oferty z dnia r.. stanowiąca załącznik nr 2 do umowy
 - 3) Klauzula Klauza informująca o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych w Ośrodku Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą stanowiąca załącznik nr 3 do umowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

- I. **Przedmiot zamówienia:** zakup i dostawa komputerów stacjonarnych, laptopów i monitorów (dalej: „Sprzęt” lub przedmiot zamówienia) do Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą
1. Wykaz zamawianego sprzętu komputerowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
 2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt komputerowy w oryginalnych opakowaniach producenta.
 3. Oferowane produkty nie mogą zawierać farb i powłok na dużych plastikowych częściach, których nie da się poddać recyklingowi lub ponownie użyć.
 4. Wsparcie techniczne producenta:
 - 4.1. Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.
 - 4.2. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – do oferty należy dołączyć link strony.
 5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu szczegółowe instrukcje obsługi i konserwacji dla każdej właściwej jednostki dostarczonego sprzętu komputerowego (może być w wersji elektronicznej).
 6. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy certyfikat ISO 9001:2015 dla producenta sprzętu.
 7. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy deklarację zgodności CE oferowanego sprzętu.
 8. Dostarczony sprzęt komputerowy musi spełniać wszystkie wymogi bezpieczeństwa oraz zużycia energii obowiązujące w prawie polskim.
 9. Dostarczony sprzęt komputerowy musi spełniać kryteria środowiskowe.
 10. Warunki gwarancji:
 - 1) Minimalne okresy gwarancji zostały wskazane w wykazie znajdującym się w niniejszym załączniku. Za dzień rozpoczęcia biegu terminu gwarancji uważa się dzień podpisania przez obie strony protokołu odbioru dostarczonego sprzętu.
 - 2) Zamawiający oczekuje gwarancji producenta sprzętu.
 - 3) Serwis urządzeń musi być realizowany na terenie Polski przez producenta lub autoryzowanego partnera Serwisowego Producenta.
 - 4) Firma serwisująca musi posiadać certyfikat ISO 9001 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta komputera. Wykonawca dostarczy zamawiającemu dokumenty potwierdzające powyższe.
 - 5) W przypadku awarii dysków twardych Zamawiający otrzyma nowy dysk, a uszkodzony pozostanie własnością Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby opcja ta była wykupiona u producenta sprzętu w terminie nie później niż do dnia dostarczenia Zamawiającemu komputerów. Wykonawca złoży w dniu dostawy oświadczenie o wykupieniu gwarancji producenta.
 - 6) Serwis świadczony w siedzibie Zamawiającego.
 - 7) Czas reakcji serwisu – najpóźniej w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia awarii, o ile zgłoszenie nastąpi do godziny 17:00. W przypadku złożenia zgłoszenia po godzinie 17 za dzień zgłoszenia przyjmuje się dzień następny po dniu przesłania zgłoszenia.
 11. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie nazwę sprzętu (typ, producent, model), który oferuje.
- II. **Dostawa**
1. Dostawa obejmuje również wniesienie do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego. Do budynku, w którym znajduje się siedziba Zamawiającego nie można wjeżdżać wózkami paletowymi.
 2. Koszt dostawy i wniesienia do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

3. W przypadku odmówienia przez dostawcę wniesienia sprzętu do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy, a wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do ponownego dostarczenia dostawy na swój koszt.
4. Miejsce dostawy: 02-676 Warszawa, ul. Janusza Kurtyki 4 – w dni powszednie, w godzinach 7:30 - 15:30.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu Sprzętu do miejsca przeznaczenia.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot zamówienia na podstawie protokołu odbioru, zawierającego minimum:
 - a) liczbę porządkową,
 - b) dla Sprzętu:
 - c) rodzaj,
 - d) model,
 - e) nazwę producenta,
 - f) numer seryjny,
 - g) liczba
 - h) kartę gwarancyjną,
 - i) oraz datę dostawy i oznaczenie stron,
7. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wadliwości Sprzęt w całości lub części Zamawiający może odmówić jego odbioru.
8. Za datę dostarczenia Sprzętu uważa się dzień jego odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego, bez zastrzeżeń.

III. Termin realizacji zamówienia: do 7 dni kalendarzowych licząc od dnia zawarcia umowy.

Załącznik nr 2 do umowy nr/2025/ORPEG z dniar.

Informacja o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych w Ośrodku Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą („Ośrodek”)

Informujemy, że na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928) dalej „ustawa”, w Ośrodku obowiązuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych wprowadzona zarządzeniem nr141/2024 Dyrektora Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą z 25 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia Procedury zgłoszeń wewnętrznych w Ośrodku Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą zwana dalej „Procedurą”

W wypełnieniu obowiązku z art. 24 ust. 6 ustawy informujemy, że w związku z przyjętą Procedurą, mają Państwo prawo zgłoszenia naruszenia prawa polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnym z prawem lub mającym na celu obejście prawa, we wszystkich dziedzinach wskazanych w art. 3 ust. 1 ustawy:

Zgłoszeń można dokonywać za pomocą następujących środków komunikacji:

- 5) w postaci elektronicznej na adres e-mail: naruszenia@orpeg.pl;
- 6) w postaci pisemnej na adres korespondencyjny Ośrodka: Dyrektor Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą, 02-676 Warszawa ul. Janusza Kurtyki 4 z dopiskiem: nie otwierać – zgłoszenie sygnalisty;
- 7) telefonicznie pod dedykowany numer: +48 22 622 37 92, +48 22 622 37 93, w dni robocze, w godzinach 8-16;
- 8) osobiście, na wniosek sygnalisty złożony za pośrednictwem jednego z kanałów, o których mowa w pkt 1-3, podczas bezpośredniego spotkania zorganizowanego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

Informujemy, że Państwa dane osobowe przekazane w związku ze zgłoszeniem dokonany w trybie ustawy nie podlegają ujawnieniu nieupoważnionym osobom, chyba że ujawnienie takie następuje za wyraźną zgodą sygnalisty, bądź ich ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa. Procedura zgłoszeń wewnętrznych dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Ośrodka w zakładce Sygnaliści/ zgłoszenia wewnętrzne.