

Warszawa, dnia 14 października 2021 r.

- I. **Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą** (dalej: ORPEG) poszukuje **Wykonawcy**, który przygotuje e-booki dotyczące awansu zawodowego nauczycieli.
- II. **Przedmiot zamówienia:**
1. Opracowanie merytoryczne i techniczne dwóch e-booków dotyczących:
 - a) **awansu zawodowego nauczycieli ujętego w rozdziale 3a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (KN)** oraz rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2020 r. poz. 2200).
Rozdział 3a KN dotyczy awansu zawodowego nauczycieli: szkół polskich przy przedstawicielstwach dyplomatycznych, urzędach konsularnych i przedstawicielstwach wojskowych Rzeczypospolitej Polskiej oraz sekcji polskich we Francji;
 - b) **awansu zawodowego nauczycieli ujętego w rozdziale 3b ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (KN)** oraz rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 października 2020 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli szkół za granicą (Dz.U. 2020 poz. 1979).
Rozdział 3b KN dotyczy nauczycieli szkół za granicą, przez co rozumie się nauczycieli języka polskiego, historii, geografii oraz innych przedmiotów nauczanych w języku polskim w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw lub nauczanych w innych formach prowadzonych przez organizacje społeczne zarejestrowane za granicą.
 2. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych, w tym z - wytycznymi WCAG 2.1 zawartymi w załączniku do tej ustawy, w tym:
 - a) - plik mający określone właściwości dokumentu (np. tytuł jednoznacznie wskazujący na treść),
 - b) - usystematyzowana struktura poprzez używanie odpowiedniej hierarchii nagłówków,
 - c) - grafika mająca zapewniony tekst alternatywny,
 - d) - tabele użyte jedynie do przedstawienia wartości liczbowych,
 - e) - czcionka nieszeryfowa, wielkość nie mniejsza niż 12 pkt,
 - f) - interlinia 150% (1,5),
 - g) - wyrównanie tekstu do lewej strony, bez justowania obustronnego,
 - h) - używanie automatycznego numerowania i punktowania,
 - i) - odpowiednie kontrasty w całym dokumencie,
 - j) - unikanie wyróżniania tekstu wyłącznie kolorem, używanie pogrubienia,
 - k) - audiodeskrypcjaoraz z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
 3. Wymagania wobec e-booków:
 - a) format EPDF,
 - b) maksymalnie 60 stron - każdy,
 - c) dołączone do niego zostaną projekty graficzne, przygotowane w wersji wektorowej i / lub rastrowej w wysokiej rozdzielczości, dzięki czemu m.in. skalowanie, wydruk, umieszczenie na stronie

- internetowej i fanpage'u ORPEG nastąpi bez utraty jakości. Projekty graficzne zostaną, oprócz przekazania ich w ramach całościowej pracy, oddzielnie przekazane na nośniku cyfrowym,
- d) będzie możliwe jego umieszczenie na stronie internetowej www.orpeg.pl i www.kursy.orpeg.pl oraz na profilu ORPEG na Facebooku,
 - e) będzie możliwe jego przesłanie w wiadomości e-mail.
4. Zawartość merytoryczna obu e-booków musi obejmować m.in.:
- a) charakter informacyjny, przedstawiający szczegółowo informacje zgodnie z tematami wskazanymi w pkt 1 lit. a) i b),
 - b) podstawy prawne,
 - c) sposób odbywania stażu,
 - d) rodzaj dokumentacji załączanej do wniosku o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego lub egzaminacyjnego,
 - e) sposób przeprowadzania postępowania egzaminacyjnego i kwalifikacyjnego,
 - f) zakres wymagań do uzyskania poszczególnych stopni awansu zawodowego wraz z omówieniem danych wymagań w rozumieniu nabycia wiedzy i umiejętności,
 - g) sposób tworzenia planu rozwoju zawodowego do uzyskania poszczególnych stopni awansu zawodowego,
 - h) tryb działania komisji kwalifikacyjnych i egzaminacyjnych,
 - i) rola i zadania opiekuna stażu,
 - j) awans z mocy prawa na podstawie osiągnięć w pracy dydaktycznej i wychowawczej nauczyciela, które mogą być uznane za znaczący dorobek zawodowy,
 - k) przygotowanie do egzaminu i rozmowy kwalifikacyjnej,
 - l) tworzenie sprawozdania do planu rozwoju zawodowego do uzyskania poszczególnych stopni awansu zawodowego,
 - m) terminarz składania dokumentów.
5. Termin wykonania Umowy: od dnia zawarcia umowy do dnia 15 grudnia 2021 r. Pośrednie terminy wykonania Umowy określone są w harmonogramie stanowiącym załącznik Umowy.
6. Wykonawca prześle Zamawiającemu pliki źródłowe na nośniku cyfrowym oraz prawa autorskie majątkowe na zasadach wskazanych w Istotnych postanowieniach Umowy, stanowiących załącznik do zapytania ofertowego.
7. Zamawiający będzie na bieżąco przekazywał Wykonawcy wszelkie wytyczne i materiały, m.in. logotypy, poradnik dotyczący awansu zawodowego nauczycieli szkół za granicą - niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
8. Zamawiający jest zobowiązany do bieżącej współpracy z Wykonawcą w celu wykonania przedmiotu Umowy.
9. Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie wskazanym w harmonogramie, zaakceptuje dany etap przedmiotu Umowy albo prześle Wykonawcy swoje uwagi i zażąda wprowadzenia określonych poprawek. Brak przekazania uwag w terminie jest równoznaczny z przyjęciem danego etapu przedmiotu Umowy bez żadnych zastrzeżeń. Adres e-mail Zamawiającego do korespondencji w przedmiotowym zakresie: malgorzata.kaminska@orpeg.pl, adres e-mail Wykonawcy:
10. W razie, gdyby poprawki, których wprowadzenia zażądał Zamawiający wynikały z nienależytego wykonania przez Wykonawcę Umowy – Wykonawca niezwłocznie wprowadzi poprawki i przedstawi Zamawiającemu ponownie dany etap do akceptacji, a procedura akceptacji etapu przedmiotu Umowy zostanie powtórzona.

11. Proces nanoszenia uwag / poprawek pozostaje bez wpływu na harmonogram kolejnych elementów realizacji Umowy.

III. Minimalne wymagania wobec osoby przygotowującej treści merytoryczne obu e-booków:

- a) wykształcenie wyższe pedagogiczne lub z zakresu nadzoru pedagogicznego,
- b) minimum 4 lata doświadczenia, w okresie 2 lat przed dniem wszczęcia postępowania, we wspieraniu nauczycieli w procesie awansu zawodowego (np. przygotowanie autorskich materiałów związanych z awansem zawodowym),
- c) znajomość potrzeb nauczycieli wynikających z pracy w polskich i polonijnych placówkach oświatowych za granicą,
- d) minimum 10-letnie doświadczenie w pracy dydaktycznej w szkole, zdobyte w okresie 10 lat przed dniem wszczęcia postępowania,
- e) przeprowadzenie minimum 1 szkolenia dla nauczycieli szkół polskich / polonijnych z zakresu awansu zawodowego w okresie 1 roku przed dniem wszczęcia postępowania,
- f) prowadzenie rokrocznie minimum 8 szkoleń z zakresu awansu zawodowego w okresie 2 lat przed dniem wszczęcia postępowania.

IV. Kryteria wyboru oferty odrębnie dla każdej części zamówienia:

Cena 100%

UWAGA:

Jeżeli zaoferowana cena wyda się Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zastrzega sobie w takiej sytuacji prawo zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie dotyczącym szczególnie istotnych wg Zamawiającego składowych ceny.

Brak złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień we wskazanym przez Zamawiającego terminie lub złożenie wyjaśnień, z których nie będzie wynikało jednoznacznie, że zaproponowana cena nie jest rażąco niska skutkował będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.

V. Klauzula informacyjna – do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą z siedzibą w Warszawie, ul. Kielecka 43, 02-530 Warszawa.
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Ośrodku Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą: adres e-mail: iod@orpeg.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z:
 - a. przeprowadzeniem postępowania na opracowanie e-booków z zakresu awansu zawodowego nauczycieli,

- b. realizacją umowy, która zostanie zawarta w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - c. przekazaniem dokumentacji postępowania do organów kontrolnych,
 - d. udzielaniem informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 poz. 1429).
4. Odbiorcami danych osobowych pozyskanych w ramach niniejszego postępowania będą:
- a. podmioty, którym administrator danych osobowych przekazuje dane w związku z realizacją Umowy,
 - b. podmioty upoważnione na podstawie decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych, tytułów wykonawczych,
 - c. organy państwowe w związku z prowadzonym postępowaniem,
 - d. podmioty, którym przekazanie danych następuje na podstawie wniosku lub zgody,
 - e. inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnie obowiązujących.
5. Dane osobowe pozyskane w ramach niniejszego postępowania będą przechowywane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i po jego zakończeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu na pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
- a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o dokonanie zakupu ani zmianą umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO:

Oświadczam, że wypełniłem/-am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób



fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/-am w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

UWAGA: W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

VI. Wykaz dokumentów, jakie należy załączyć do oferty:

1. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - Formularz ofertowy.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik – pełnomocnictwo.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferta obejmuje całość przedmiotu zamówienia i musi być sporządzona w oparciu o warunki niniejszego zapytania.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.
3. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - 1) Oferta ma być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem pod rygorem jej nieważności;
 - 2) Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane;
 - 3) Formularz oferty oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane na każdej zapisanej stronie przez osobę/-y upoważnioną/-e do reprezentowania firmy (podpis i pieczęć imienna lub czytelny podpis), zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy;
 - 4) Upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy należy dołączyć do oferty;
 - 5) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
 - 6) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami;
 - 7) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę;
 - 8) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

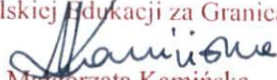
1. Ofertę należy nadsyłać do **19 października 2021 r. do godziny 12:00** włącznie na e-mail: paulina.rybska@orpeg.pl lub pocztą tradycyjną pod adres: Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą, ul. Kielecka 43, 02-530 Warszawa z dopiskiem: „E-booki w zakresie awansu zawodowego nauczycieli”.
2. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
3. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. W tym przypadku powinien ją oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona

zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA” lub równoważnym.

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie:

- prawo odstąpienia lub unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na każdym etapie; z tytułu unieważnienia postępowania Oferentom nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego;
- zmiany lub uzupełnienia zapytania ofertowego;
- poprawy oczywistych omyłek pisarskich.

Pytania można kierować na adres e-mail: paulina.rybska@orpeg.pl

WICEDYREKTOR
Ośrodek/Rozwoju
Polskiej Edukacji za Granicą

Małgorzata Kamińska

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy (imię i nazwisko lub firma):

Siedziba/adres zamieszkania Wykonawcy:

NIP: REGON:
tel. fax:
www: e-mail:

Do: Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą

ul. Kielecka 43

02-530 Warszawa

Składamy ofertę na opracowanie merytoryczne i techniczne - zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym – dwóch e-booków dotyczących awansu zawodowego nauczycieli.

Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za:

..... zł (słownie:),
co stanowi kwotę wynagrodzenia brutto, wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne płatnymi przez Wykonawcę oraz zaliczką na podatek dochodowy* lub: w tym podatek VAT w wysokości%*
lub:

cena brutto zł (słownie:),
Wykonawca oświadcza, iż przedmiotowa usługa** jest zwolniona z podatku VAT*

lub:

cena brutto zł (słownie:).

Składając ofertę na wykonanie przedmiotu Zamówienia, potwierdzam, że zostanie ono wykonane zgodnie z warunkami wskazanymi w zapytaniu ofertowym.

1. Oświadczamy, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego Zamówienia jest

.....

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego oraz istotnymi postanowieniami Umowy i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
4. Oferta została złożona nastronach kolejno ponumerowanych od nr do nr

Do oferty załączam następujące dokumenty:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis Wykonawcy / Osoby uprawnionej do reprezentacji
Wykonawcy, Wykonawcy / Pełnomocnika)

*** niepotrzebne skreślić**



ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR/2021/ORPEG/PCN

w dniu2021 roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Ośrodkiem Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą z siedzibą w Warszawie przy ul. Kieleckiej 43, 02-530 Warszawa, zwanego dalej także „ORPEG”, NIP 521-290-84-45, REGON 000195274, zwanym dalej

Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....

a

..... zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

zwanymi dalej Stronami, a osobno Stroną

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania: Opracowanie merytoryczne i techniczne dwóch e-booków dotyczących:

- c) **awansu zawodowego nauczycieli ujętego w rozdziale 3a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (KN)** oraz rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2020 r. poz. 2200).

Rozdział 3a KN dotyczy awansu zawodowego nauczycieli: szkół polskich przy przedstawicielstwach dyplomatycznych, urzędach konsularnych i przedstawicielstwach wojskowych Rzeczypospolitej Polskiej oraz sekcji polskich we Francji;

- d) **awansu zawodowego nauczycieli ujętego w rozdziale 3b ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (KN)** oraz rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 października 2020 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli szkół za granicą (Dz.U. 2020 poz. 1979).

Rozdział 3b KN dotyczy nauczycieli szkół za granicą, przez co rozumie się nauczycieli języka polskiego, historii, geografii oraz innych przedmiotów nauczanych w języku polskim w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw lub nauczanych w innych formach prowadzonych przez organizacje społeczne zarejestrowane za granicą.

2. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych, w tym z - wytycznymi WCAG 2.1 zawartymi w załączniku do tej ustawy, w tym:

- a) - plik będzie miał określone właściwości dokumentu (np. tytuł jednoznacznie wskazujący na treść),
- b) - usystematyzowana struktura dokumentu poprzez używanie odpowiedniej hierarchii nagłówków,
- c) - każda grafika będzie miała zapewniony tekst alternatywny,
- d) - tabele użyte jedynie do przedstawienia wartości liczbowych,
- e) - czcionka nieszeryfowa, wielkość nie mniejsza niż 12 pkt,
- f) - interlinia 150% (1,5),
- g) - wyrównanie tekstu do lewej strony, bez justowania obustronnego,
- h) - używanie automatycznego numerowania i punktowania,
- i) - odpowiednie kontrasty w całym dokumencie,

- j) - unikanie wyróżniania tekstu wyłącznie kolorem, używanie pogrubienia,
- k) - audiodeskrypcja.

oraz z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

3. Pozostałe wymagania wobec e-booków:

- a) format EPDF,
- b) maksymalnie 60 stron - każdy,
- c) dołączone do niego zostaną projekty graficzne, przygotowane w wersji wektorowej i / lub rastrowej w wysokiej rozdzielczości, dzięki czemu m.in. skalowanie, wydruk, umieszczenie na stronie internetowej i fanpage'u ORPEG nastąpi bez utraty jakości. Projekty graficzne zostaną, oprócz przekazania ich w ramach całościowej pracy, oddzielnie przekazane na nośniku cyfrowym,
- d) będzie możliwe jego umieszczenie na stronie internetowej www.orpeg.pl i www.kursy.orpeg.pl oraz na profilu ORPEG na Facebooku,
- e) będzie możliwe jego przesłanie w wiadomości e-mail.

4. Zawartość merytoryczna obu e-booków musi obejmować m.in.:

- a) charakter informacyjny, przedstawiający szczegółowo informacje zgodnie z tematami wskazanymi w pkt 1 lit. a) i b),
- b) podstawy prawne,
- c) sposób odbywania stażu,
- d) rodzaj dokumentacji załączanej do wniosku o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego lub egzaminacyjnego,
- e) sposób przeprowadzania postępowania egzaminacyjnego i kwalifikacyjnego,
- f) zakres wymagań do uzyskania poszczególnych stopni awansu zawodowego wraz z omówieniem danych wymagań w rozumieniu nabycia wiedzy i umiejętności,
- g) sposób tworzenia planu rozwoju zawodowego do uzyskania poszczególnych stopni awansu zawodowego,
- h) tryb działania komisji kwalifikacyjnych i egzaminacyjnych,
- i) rola i zadania opiekuna stażu,
- j) awans z mocy prawa na podstawie osiągnięć w pracy dydaktycznej i wychowawczej nauczyciela, które mogą być uznane za znaczący dorobek zawodowy,
- k) przygotowanie do egzaminu i rozmowy kwalifikacyjnej,
- l) tworzenie sprawozdania do planu rozwoju zawodowego do uzyskania poszczególnych stopni awansu zawodowego,
- m) terminarz składania dokumentów.

- 5. Termin wykonania Umowy: od dnia zawarcia umowy do dnia 15 grudnia 2021 r. Pośrednie terminy wykonania Umowy określone są w harmonogramie stanowiącym załącznik Umowy.
- 6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu pliki źródłowe na nośniku cyfrowym oraz prawa autorskie majątkowe na zasadach wskazanych w Istotnych postanowieniach Umowy, stanowiących załącznik do zapytania ofertowego.
- 7. Zamawiający będzie na bieżąco przekazywał Wykonawcy wszelkie wytyczne i materiały, m.in. logotypy, poradnik dotyczący awansu zawodowego nauczycieli szkół za granicą - niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
- 8. Zamawiający jest zobowiązany do bieżącej współpracy z Wykonawcą w celu wykonania przedmiotu Umowy.



9. Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie wskazanym w harmonogramie, zaakceptuje dany etap przedmiotu Umowy albo przekaże Wykonawcy swoje uwagi i zażąda wprowadzenia określonych poprawek. Brak przekazania uwag w terminie jest równoznaczny z przyjęciem danego etapu przedmiotu Umowy bez żadnych zastrzeżeń. Adres e-mail Zamawiającego do korespondencji w przedmiotowym zakresie: malgorzata.kaminska@orpeg.pl, adres e-mail Wykonawcy:
10. W razie, gdyby poprawki, których wprowadzenia zażądał Zamawiający wynikały z nienależytego wykonania przez Wykonawcę Umowy – Wykonawca niezwłocznie wprowadzi poprawki i przedstawi Zamawiającemu ponownie dany etap do akceptacji, a procedura akceptacji etapu przedmiotu Umowy zostanie powtórzona.
11. Proces nanoszenia uwag / poprawek pozostaje bez wpływu na harmonogram kolejnych elementów realizacji Umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje, doświadczenie niezbędne do wykonania umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie standardów sieciowych i wytycznych dotyczących dostępności serwisów internetowych dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w zasadach WCAG 2.1.
2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim w całości lub w części, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych osób, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie w poufności ww. informacji przez podmioty, o których mowa w ust. 2 i 3.
4. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich wiadomości o przebiegu realizacji umowy przez Wykonawcę.
5. Wykonawca ma obowiązek podporządkować się wskazówkom Zamawiającego dotyczącym realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie na piśmie, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację postanowień Umowy, w szczególności o przewidywanym opóźnieniu jej wykonania, wraz z podaniem przyczyny.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy z należytą starannością, według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości i doświadczenie oraz mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.
8. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności do terminowego dostarczania materiałów oraz niezbędnych dokumentów i informacji, o których mowa w załączniku nr 2 do niniejszej umowy. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w dostarczeniu ww. materiałów i dokumentów, terminy określone w umowie dotyczące dostarczenia stron przez Wykonawcę, przesuwają się proporcjonalnie do opóźnienia Zamawiającego i nie stanowią podstawy do naliczenia kary umownej, o której mowa w §6 ust.2 niniejszej umowy za dni opóźnienia powstałe ze strony Zamawiającego.

§ 3

1. Za należyte wykonanie czynności wymienionych w § 1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy maksymalnie wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej zł (słownie:), co stanowi kwotę wynagrodzenia brutto, wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie

społeczne płatnymi przez Wykonawcę oraz zaliczką na podatek dochodowy* lub: w tym podatek VAT w wysokości%*

lub:

cena brutto..... zł (słownie:), Wykonawca oświadcza, iż przedmiotowa usługa** jest zwolniona z podatku VAT*

lub:

cena brutto zł (słownie:),

2. Podstawą wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona faktura/rachunek .
3. W przypadku Wykonawcy, który będzie osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć:
 - a) ewidencję przepracowanych godzin wg wzoru stanowiącego załącznik do istotnych postanowień umowy stanowiących załącznik do niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) protokół odbioru usługi wg wzoru stanowiącego załącznik do istotnych postanowień umowy stanowiących załącznik do niniejszego zapytania ofertowego,
 - c) rachunek zgodnie wg wzoru stanowiącego załącznik do istotnych postanowień umowy stanowiących załącznik do niniejszego zapytania ofertowego
4. W przypadku Wykonawcy, który będzie osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą:
 - 1) Wykonawca złoży oświadczenie o treści: Wykonawca oświadcza, że jest osobą fizyczną, wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej, zatrudniającą pracowników lub zawierającą umowy ze zleceniobiorcami, do której nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U z 2020 r. poz. 2207) i w związku z powyższym nie podlega obowiązkowi prowadzenia ewidencji czasu pracy w ramach niniejszej umowy.
 - 2) do składanej faktury / rachunku Wykonawca załączy ponadto:
 - a) protokół odbioru usługi wg wzoru stanowiącego załącznik do istotnych postanowień umowy stanowiących załącznik do niniejszego zapytania ofertowego;
5. W przypadku gdy Wykonawca nie będzie osobą fizyczną do składanej faktury zobowiązany będzie złożyć:
 - a) protokół odbioru usługi wg wzoru stanowiącego załącznik do istotnych postanowień umowy stanowiących załącznik do niniejszego zapytania ofertowego;
6. Wypłata wynagrodzenia za realizację nastąpi w terminie do 21 dni od dnia złożenia prawidłowego kompletu dokumentów.
7. Wypłata wskazanego wyżej wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku.
8. Za termin dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez działania lub zaniechania Wykonawcy lub osób trzecich, którymi się posługuje w celu realizacji umowy.

§ 5

Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej RODO) dla których Administratorem Danych Osobowych jest Zamawiający. Zamawiający oświadcza, iż

realizuje obowiązki Administratora danych osobowych określone w przepisach RODO w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji gdy jest on osoba fizyczną w tym prowadzącą działalność gospodarczą, a także danych kontaktowych osób które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji umowy.

§ 6

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych, w formie kar umownych, w przypadkach i wysokościach określonych poniżej.
2. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy karę umowną w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy przypadek naruszenia umowy.
 - 2) w przypadku nieterminowej realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy, karę umowną w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę albo przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 20 % (dwadzieścia procent) wynagrodzenia łącznego brutto określonego w §3 ust. 1 umowy.
3. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte umowy w odniesieniu do spełniania wymagań WCAG 2.1 w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze wymagań WCAG 2.1 w wysokości 75 zł za każdy dzień opóźnienia, liczonego od terminu wskazanego na usunięcie naruszenia,
 - 2) z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn niewdrożenia lub nienależytego wdrożenia wymagań WCAG 2.1 w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto wymienionego w § 3 ust. 1.
3. Kary umowne podlegają sumowaniu.
4. Strony ustalają, że maksymalna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy.
5. Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
6. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, będące następstwem działania siły wyższej. Dla celów niniejszej umowy określa się, iż siłą wyższą jest zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia umownego należnego Wykonawcy poprzez pomniejszenie należnego wynagrodzenia umownego bez wezwania do zapłaty i wyznaczania odpowiedniego terminu do zapłaty a przypadku braku możliwości potrącenia Wykonawca zapłaci należność, na konto Zamawiającego, w terminie 7 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania.
8. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Wykonawca nie może pomniejszyć należnego mu wynagrodzenia na wystawionym rachunku o kwotę naliczonych kar umownych.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę w każdym czasie na piśmie, z zachowaniem 3-dniowego okresu wypowiedzenia. W takim wypadku termin wypowiedzenia zaczyna swój bieg od momentu otrzymania pisma dotyczącego wypowiedzenia, a umowa rozwiązuje się z upływem okresu wypowiedzenia.

W takiej sytuacji Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia proporcjonalnego do stopnia wykonania przedmiotu umowy przed wypowiedzeniem umowy.

2. Wykonawca ma prawo do wypowiedzenia umowy jedynie z ważnych powodów uniemożliwiających prawidłową realizację umowy. Dla wypowiedzenia wymagana jest forma pisemna, z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia. W takim wypadku termin wypowiedzenia zaczyna swój bieg od momentu otrzymania pisma dotyczącego wypowiedzenia, a umowa rozwiązuje się z upływem okresu wypowiedzenia.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w razie:
 - 1) niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę,
 - 2) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
 - 3) gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy,
 - 4) gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy, tak dalece, iż nie jest prawdopodobne, że ukończy je w terminie,
 - 5) gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy.
2. W przypadkach określonych w § 8 ust. 1 pkt 1 Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia w terminie 7 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu przyczyny odstąpienia, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń i bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, nie krótszego niż 7 dni roboczych.
3. W przypadku określonym w § 8 ust. 1 pkt 2 odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadkach określonych w § 8 ust. 1 pkt 3, 4 i 5 Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację niniejszej umowy są:
 - a) po stronie Zamawiającego: Małgorzata Kamińska, tel. 576 565 353, adres e-mail: malgorzata.kaminska@orpeg.pl,
 - b) po stronie Wykonawcy: tel., adres e-mail:.....
2. Wszelkie powiadomienia i informacje, które Strony są zobowiązane sobie przekazywać w związku z zawarciem umowy, wymagają formy pisemnej i Strony zobowiązują się do ich doręczania przez pocztę na adresy:
 - a) w przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Wykonawcy adresem właściwym dla doręczeń Zamawiającego jest adres: Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą, ul. Kielecka 43, 02-530 Warszawa,
 - b) w przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Zamawiającego adresem właściwym dla doręczeń Wykonawcy jest adres

3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu, o którym mowa w ust. 4. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną pod dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczoną.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że interaktywne ćwiczenia i testy oraz wszystkie ich części składowe wytworzone w ramach niniejszej umowy (zwane dalej „Utworem”) są wynikiem jego twórczości i nie naruszają praw autorskich oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. W przypadku, gdy powyższe oświadczenie nie będzie zgodne z rzeczywistym stanem prawnym, wyłączną odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z żądaniem zaprzestania korzystania z Utworu (lub jego części składowych) lub zapłaty z tego tytułu wynagrodzenia nieprzewidzianego postanowieniami Umowy, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązany jest na własny koszt zwolnić Zleceniodawcę z wszelkiej odpowiedzialności w tym zakresie. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy nie dojdzie do naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich. Jeśli jakkolwiek osoba trzecia zgłosi roszczenia lub zarzuty do Zamawiającego dotyczące korzystania z Utworu (lub jego części składowych) wykonanego przez Wykonawcę, to Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do podjęcia niezbędnych kroków dla ochrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami lub zarzutami i spowoduje, że Zamawiający zostanie od nich całkowicie uwolniony oraz pokryje wszelkie szkody i koszty, w tym koszty sądowe, wypłaci zasądzone odszkodowania i inne sumy pieniężne wynikające z takich roszczeń lub zarzutów jak również wypłaci Zleceniodawcy należne jej odszkodowanie.
3. Postanowienia niniejszego ustępu w żaden sposób nie ograniczają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Z chwilą ustalenia Utworu Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do przedmiotowego Utworu wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 umowy. Wykonawca oświadcza, że powyższe wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie jego roszczenia z tego tytułu.
5. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wszelką techniką w szczególności cyfrową, drukarską i reprograficzną, na wszelkich nośnikach informacji, przy pomocy rzutnika oraz wprowadzenia do pamięci komputera,
 - b) w zakresie rozpowszechniania Utworu w formie drukowanej lub cyfrowej, w dowolnej liczbie egzemplarzy oraz udostępnianie w otwartych sieciach informatycznych,
 - c) wprowadzania do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, na których utwór utrwalono,
 - d) wprowadzania do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu, w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego i umożliwienie wywoływania na życzenie oraz wprowadzanie do pamięci komputerów i umożliwienie pobrania,
 - e) wyświetlania i publicznego odtwarzania, udostępniania dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - f) udzielania licencji na wykorzystanie,
 - g) nadawania za pomocą wizji lub fonii bezprzewodowej albo przewodowej, reemisji,

- h) wielokrotnego wykorzystywania do realizacji zadań statutowych i zleconych Zamawiającego, oraz w utworach multimedialnych, a także wykorzystywanie całości lub części dokumentacji do celów promocyjnych i reklamy, w tym włączania dzieła, w tym jego fragmentów oraz jego opracowań do innych utworów, a także ich wykorzystania w szkoleniach organizowanych przez Zamawiającego lub innych wykonawców;
 - i) wielokrotnego wykorzystywanie do opracowania i realizacji zadań,
 - j) przetwarzania,
 - k) wprowadzania zmian, skrótów, dokonywania opracowywania dzieła oraz korzystania z opracowań dzieła lub jego przeróbek oraz rozporządzania tymi opracowaniami oraz przeróbkami,
 - l) publikowania części lub całości,
 - m) publicznego udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
6. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 4 i 5 nie jest ograniczone ani czasowo, ani terytorialnie tzn. odnosi się zarówno do terytorium Polski jak i do terytoriów innych państw.
7. Postanowienia ust. 6 mają zastosowanie tak do całości Utworu, jak do jego poszczególnych części, zarówno do Utworu ukończonego, jak i do Utworu, którego realizacja została przerwana niezależnie od przyczyn i momentu, w którym to przerwanie nastąpiło.
8. W przypadku wyodrębnienia nowego pola eksploatacji, Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia z Zamawiającym odrębnej umowy, na mocy, której Wykonawca przeniesienie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do określonych utworów, na nowym polu eksploatacji.
9. Z chwilą dostarczenia Zamawiającemu Utworu Wykonawca przeniósł na niego własność egzemplarza, na którym utrwalono Utwór.
10. Zamawiający ma prawo do korzystania z fragmentów Utworu i rozporządzania nimi w zakresie pól eksploatacyjnych określonych w niniejszym paragrafie Umowy. Prawo to może być dowolnie przenoszone na inne podmioty.
11. Zamawiający zobowiązuje się do poszanowania autorskich praw osobistych przysługujących twórcom utworu Wykonawcy.
12. Wykonawca upoważniony przez twórców upoważnia Zamawiającego do wykonywania w ich imieniu autorskich praw osobistych, a w szczególności do:
- a) decydowania o oznaczeniu Utworu nazwiskiem lub pseudonimem twórcy, albo do udostępniania go anonimowo,
 - b) decydowania o nienaruszalności treści i formy Utworu,
 - c) decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z Utworu.
13. Wykonawca zapewnia, że twórcy nie będą w stosunku do Zamawiającego wykonywali swoich autorskich praw osobistych.
14. Strony potwierdzają, że do wykonania stron (Utworów) - Wykonawca będzie wykorzystywał zdjęcia należące do domeny publicznej, zdjęcia dostępne na wolnych licencjach oraz zdjęcia z banków zdjęć (dalej: Zdjęcia), na co Zamawiający niniejszym wyraża zgodę. Pełna lista Zdjęć zostanie sporządzona przez Wykonawcę i będzie stanowić załącznik nr do niniejszej umowy.
15. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące przeniesienia majątkowych praw autorskich oraz autorskich praw osobistych nie obejmują Zdjęć. Do Zdjęć Wykonawca udziela Zamawiającemu z chwilą ustalenia Utworów niewyłącznej licencji na korzystanie ze Zdjęć w ramach Utworów bez ograniczeń

terytorialnych, na polach eksploatacji określonych w ust. 5 powyżej. Licencja zostaje udzielona na czas nieokreślony.

16. Korzystanie ze Zdjęć w zakresie określonym niniejszą umową nie narusza praw autorskich twórców Zdjęć.

§ 11

1. Do umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1 tej ustawy.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności danego go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art.1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 2176), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
3. Postanowienia niniejszej umowy nie wyłączają bezwzględnie obowiązujących przepisów szczególnych dotyczących zamówień publicznych, uchwalonych w związku ze stanem pandemii CoVid -19.
4. Wszelkie zmiany umowy z wyjątkiem odrębnych postanowień umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strony umowy stwierdzają, że zapoznały się z umową i dokonali interpretacji jej poszczególnych postanowień, w celu wyeliminowania ewentualnych, mogących powstać w przyszłości sporów na tle jej wykonania.
6. Poza innymi przypadkami wymienionymi w umowie Strony zastrzegają sobie możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zajścia okoliczności, na które Strony nie miały wpływu, w tym tzw. „siły wyższej”, a skutkujących – bezpośrednio lub pośrednio – znacznym utrudnieniem lub uniemożliwieniem spełnienia świadczeń Stron w sposób określony przy podpisaniu umowy, o ile wyżej wymienione okoliczności mają charakter obiektywny.
7. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie, którego przyczyny leżą poza kontrolą danej Strony, są nagłe i zewnętrzne, w tym między innymi takie przyczyny jak: wojna, embargo, akty normatywne lub decyzje administracji państwowej, zdarzenia losowe, powódź, pożar, strajki, epidemie lub pandemie chorób. Wystąpienie siły wyższej rozpatrywane będzie tak w skali kraju, jak w skali poszczególnych jednostek administracyjnych kraju, na których wystąpiły opisane wyżej zjawiska.
8. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej. Nie można powoływać się na siłę wyższą w przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa powyżej.
9. Strony umowy zgodnie ustalają, że Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może dokonać na rzecz osoby trzeciej cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z zamówienia na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
10. Umowa zostaje zawarta z dniem podpisania przez obie strony.
11. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują odpowiednie przepisy prawa, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.),
 - b) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2021 r., poz.1062),

- c) Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
12. Wszelkie spory powstałe na tle zawarcia jak i wykonania umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny. Ewentualne spory Strony poddają sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
13. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Harmonogram terminów pośrednich – załącznik nr 1

Zamawiający

Wykonawca

HARMONOGRAM TERMINÓW POŚREDNICH WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

do 22.10.2021 Przekazanie przez Zamawiającego materiałów (logotypów, tekstów, treści istotnych z punktu działalności ORPEG)

do 15.11.2021 Przedstawienie Zamawiającemu zawartości merytorycznej - treści tworzących opracowanie e-booków w liczbie 2 szt.

do 18.11.2021 Uwagi zwrotne Zamawiającego

od 19.11.2021 do 21.11.2021 Naniesienie poprawek według uwag Zamawiającego, redakcja i korekta tekstu.

od 21.11.2021 do 30.11.2021 Opracowanie graficzne i skład 2 szt. e-booków

do 01.12.2021 Przedstawienie Zamawiającemu kreacji graficznej wraz opracowaniem merytorycznym 2 szt. e-booków

do 03.12.2021 Uwagi Zamawiającego.

do 07.12.2021 Druga korekta tekstu, naniesienie uwag Zamawiającego

do 09.12.2021 Akceptacja Zamawiającego / ewentualne poprawki

do 15.12.2021 Przekazanie Zamawiającemu materiału docelowego.