

Warszawa, dnia 09 grudnia 2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Przedmiot zamówienia: Dostawa sprzętu sieciowego oraz akcesoriów komputerowych

II. Opis Przedmiotu zamówienia:

1. Definicje:

- 1.1. sprzęt sieciowy oraz akcesoria komputerowe – wszystkie pozycje stanowiące przedmiot zamówienia
- 1.2. oferta równoważna – oferta, w której Wykonawca oferuje pozycje wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) minimalnie o takich samych parametrach lub lepszych od tych, jakie zostały określone w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego odpowiadająca pod względem, jakości produktom lub rozwiązaniom wskazanym w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego

2. Miejsce dostawy:

- 2.1. dla sprzętu komputerowego: Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą, ul. Kielecka 43, 02-530 Warszawa, do pomieszczenia znajdującego się na drugim piętrze (w budynku nie ma windy).

3. Termin realizacji zamówienia: do 7 dni od dnia podpisania umowy.

4. Wykaz zamawianego sprzętu sieciowego i akcesoriów komputerowych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt komputerowy w oryginalnych opakowaniach producenta.

6. Oferowane produkty nie mogą zawierać farb i powłok na dużych plastikowych częściach, których nie da się poddać recyklingowi lub ponownie użyć.

7. Dostarczony sprzęt sieciowy i akcesoria komputerowe muszą spełniać wszystkie wymagania bezpieczeństwa oraz zużycia energii obowiązujące w prawie Polskim.

8. Dostarczony sprzęt sieciowy i akcesoria komputerowe muszą spełniać kryteria środowiskowe.

9. Warunki gwarancji:

- 1) Minimalne okresy gwarancji zostały wskazane w wykazie znajdującym się w niniejszym załączniku. Za dzień rozpoczęcia biegu terminu gwarancji uważa się dzień podpisania przez obie strony protokołu odbioru dostarczonego sprzętu.
- 2) Zamawiający oczekuje gwarancji producenta sprzętu.
- 3) Serwis urządzeń musi być realizowany na terenie RP przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta.
- 4) Serwis świadczony u producenta sprzętu lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Sprzętu.
- 5) Czas reakcji serwisu – najpóźniej w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia awarii, o ile zgłoszenie następy do godziny 17:00. W przypadku złożenia zgłoszenia po godzinie 17 za dzień zgłoszenia przyjmuje się dzień następny po dniu przesłania zgłoszenia.

10. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie nazwę sprzętu (typ, producent, model), który oferuje.

III. Kryteria oceny ofert:

cena 100%, co oznacza, że jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta z najniższą ceną spośród ważnych ofert

IV. Wynagrodzenie:

1. Podstawą wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona i dostarczona do siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Kielecka 43, 02-530 Warszawa przez Wykonawcę i zaakceptowana przez Zamawiającego faktura. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia faktury z protokołem zdawczo -odbiorczym.
2. W protokole muszą się znaleźć minimum takie informacje jak:
 - 1) liczbę porządkową,
 - 2) dla sprzętu sieciowego i akcesoriów komputerowych:
 - a) rodzaj,
 - b) model,
 - c) nazwę producenta,
 - d) numer seryjny (jeżeli występuje),
 - e) liczba
 - 3) czas gwarancji producenta,
 - 4) oraz datę dostawy i oznaczenie stron,
3. Wypłata nastąpi w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wykonawca będzie mógł wystawić fakturę dopiero po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru.
5. Zamawiający podpisze protokół zdawczo – odbiorczy lub zgłosi uwagi w terminie do 7 dni od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia .
6. Wypłata wskazanego wyżej wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Za termin dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

V. Wykaz dokumentów, jakie należy załączyć do oferty:

1. Formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo.

VI. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferta obejmie przedmiot zamówienia i musi być sporządzona w oparciu o warunki niniejszego zapytania.
2. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - 2.1. Oferta ma być napisana w języku polskim, na komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem pod rygorem jej nieważności;
 - 2.2. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane;
 - 2.3. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane na każdej zapisanej stronie przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy (podpis i pieczęć imienna lub czytelny podpis), zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy;

- 2.4. Upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy należy dołączyć do oferty (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie);
- 2.5. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
- 2.6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami;
- 2.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę;
- 2.8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca;

VII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy nadsyłać do 12 grudnia 2019 r. do godziny 10:00 na adres Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą, ul. Kielecka 43, 02-530 Warszawa z dopiskiem „Dostawa sprzętu sieciowego i akcesoriów komputerowych” lub na adres e-mail administracja@orpeg.pl.
2. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane. Decyduje data skutecznego dostarczenia oferty do Zamawiającego a nie data nadania oferty.
3. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. W tym przypadku powinien ją oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA” lub równoważnym.

VIII. Z wyłonionym w trakcie postępowania Wykonawcą zostanie podpisana umowa na druku Zamawiającego.

Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

IX. UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie:

- prawo odstąpienia lub unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na każdym etapie; z tytułu unieważnienia postępowania Oferentom nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego,
- zmiany lub uzupełnienia zapytania ofertowego,
- poprawy oczywistych omyłek pisarskich

Pytania można kierować do Paulina Rybska, e-mail: paulina.rybska@orpeg.pl

Beata Borys, e-mail: beata.borys@orpeg.pl

WICEDYREKTOR

Agnieszka Kotela

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Zamawiający wskazuje minimalne wymagania wobec poszczególnych pozycji stanowiących przedmiot zamówienia.

1	Switch zarządzalny Sztuk: 4	Zaoferowany sprzęt ma mieć parametry nie gorsze od: Cisco SG350X-48 48-port Gigabit Stackable Switch Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, w których kierować będzie się podanymi poniżej parametrami technicznymi. Wymagane minimalne parametry: 1. Klasa produktu SWITCH: przełącznik sieciowy zarządzalny 2. Architektura sieci LAN: GigabitEthernet 3. SmartSwitch (WEB Managed): Tak 4. Liczba portów 1000BaseT (RJ45): 48 szt. 5. Liczba gniazd 10GB SFP+: 4 szt. 6. Porty komunikacji: Console port 7. Zarządzanie, monitorowanie i konfiguracja • SNMPv1 - Simple Network Management Protocol ver. 1 • SNMPv2 - Simple Network Management Protocol ver. 2 • SNMPv3 - Simple Network Management Protocol ver. 3 • HTTP - Hypertext Transfer Protocol • HTTPS - Hypertext Transfer Protocol Secure • SSH - Secure Shell • CLI - Command Line Interface • RMON - Remote Monitoring • Telnet 8. Obsługiwane protokoły routingu • RIP v2 - Routing Information Protocol ver. 2 • VRRP - Virtual Router Redundancy Protocol • policy-based routing • routing statyczny 9. Obsługiwane protokoły i standardy • VLAN • IPv6 • STP/RSTP • ACL - Access Control List • QoS - Quality of Service (kontrola jakość usług i przepustowości) • LACP - Link Aggregation Control • GVRP - Group VLAN Registration Protocol • ATP • IEEE 802.3
---	--------------------------------	---

		• IEEE 802.3u • IEEE 802.3z • IEEE 802.1d • IEEE 802.1q • IEEE 802.3ab • IEEE 802.3ae - 10-GigabitEthernet • IEEE 802.3an 10GBASE-T • IEEE 802.1p • IEEE 802.3x • IEEE 802.3ad • IEEE 802.1w - Rapid Convergence Spanning Tree • IEEE 802.1x - Network Login • IEEE 802.1s - Multiple Spanning Tree • IEEE 802.3az 10. Rozmiar tablicy adresów MAC: 16000 11. Prędkość magistrali wew. 176 12. Przepustowość: 130,94 mpps 13. Bufor pamięci: 24 MB 14. Warstwa przełączania: 3 15. Możliwość łączenia w stos: Tak 16. Typ obudowy: 1U Rack 17. Produkt fabrycznie nowy 18. Gwarancja wieczysta producenta
2	Kabel Stack Szt. 2	Wymagane minimalne parametry: 1. Kabel do zestawienia stack dla switchy z pozycji nr 1 OPZ 2. Minimalna długość: 1m 3. Przepustowość: 10 GB 4. Kabel fabrycznie nowy
3	Mysz komputerowa Sztuk: 5	Zaoferowany sprzęt ma mieć parametry nie gorsze od: Dell Laser Scroll USB (6 Buttons) Black Mouse Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, w których kierować będzie się podanymi poniżej parametrami technicznymi. Wymagane minimalne parametry: 1. Klasa produktu Mysz 2. Rodzaj myszy Laserowa 3. Typ złącza USB 2.0 4. Liczba przycisków 6 5. Pokrętło 1 6. Rodzaj połączenia: Kabel USB 7. Produkt fabrycznie nowy 8. Gwarancja: 12 miesięcy 9. Kolor: Czarny
4	Klawiatura komputerowa Sztuk: 5	Zaoferowany sprzęt ma mieć parametry nie gorsze od: Dell KB216 Quietkey USB, black

		Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, w których kierować będzie się podanymi poniżej parametrami technicznymi. Wymagane minimalne parametry: 1. Klasa produktu: Klawiatura 2. Rodzaj klawiatury: Multimedialna 3. Typ złącza: USB 4. Układ klawiatury: US layout (QWERTY) 5. Kolor: Czarny 6. Cechy dodatkowe: Niski profil 7. Produkt fabrycznie nowy 8. Gwarancja 12 miesięcy
5	Kabel HDMI Sztuk. 5	Wymagane minimalne parametry: 1. Wtyczki HDMI: 2x męska HDMI typ A (19-pin, Single Link) 2. Długość kabla: 3 metry 3. Kolor: czarny 4. Fabrycznie nowy
6	Kabel typu Patchcord 5m Szt. 10	Wymagane minimalne parametry: 1. Typ okablowania: CAT6 2. Długość: 5 metrów 3. Kategoria: 6 4. Materiał izolacji kabla: LSZH - powłoka nie podtrzymuje palenia, nie wydziela trujących związków 5. Typ wtyczki 1: RJ45 6. Typ wtyczki 2: RJ45 7. Cross-Over: Nie 8. Kolor: czarny 9. Kabel fabrycznie nowy
7	Kabel typu Patchcord 10m Szt. 10	Wymagane minimalne parametry: 1. Typ okablowania: CAT6 2. Długość: 10 metrów 3. Kategoria: 6 4. Materiał izolacji kabla: LSZH - powłoka nie podtrzymuje palenia, nie wydziela trujących związków 5. Typ wtyczki 1: RJ45 6. Typ wtyczki 2: RJ45 7. Cross-Over: Nie 8. Kolor: czarny 9. Kabel fabrycznie nowy

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy (imię i nazwisko lub firma):

Siedziba/adres zamieszkania Wykonawcy

NIP..... REGON.....

tel. fax.....

www..... e-mail

Do: Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą

ul. Kielecka 43, 02-530 Warszawa

Składamy ofertę na: Dostawa sprzętu sieciowego oraz akcesoriów komputerowych dla Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą, oferujemy realizację Zamówienia za:

CENA BRUTTO za realizację przedmiotu zamówienia

..... zł (słownie:),

Kwota NETTO za realizację przedmiotu zamówienia

..... zł (słownie:),

w tym VAT w stawce% lub cena brutto zł (słownie:..... złotych).

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Przedmiot – zgodnie z załącznikiem nr 1 zapytania ofertowego	Kwota jednostkowa netto	Vat %	Cena jednostkowa brutto	Liczba sztuk	Kwota łączna netto	Kwota łączna vat	Kwota łączna brutto
1	Switch zarządzalny				4			
2	Kabel Stack				2			
3	Mysz komputerowa				5			
4	Klawiatura komputerowa				5			
5	Kabel HDMI				5			
6	Kabel typu Patchcord 5m				10			
7	Kabel typu Patchcord 10m				10			

OPIS OFEROWANEGO SPRZĘTU

	<u>PRODUCENT</u>	<u>MODEL</u>	<u>Opis ofertowanych parametrów*</u>
Switch zarządzalny			
Kabel Stack			
Mysz komputerowa			
Klawiatura komputerowa			
Kabel HDMI			

Kabel typu Patchcord 5m			
Kabel typu Patchcord 10m			

*należy odnieść się minimum do parametrów wskazanych przez zamawiającego w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego

1. Składając ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz, że zamówienie zostanie wykonane zgodnie z warunkami wskazanymi w zapytaniu ofertowym. Oświadczamy także, że wyrażamy zgodę na zawarcie umowy zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
2. Oświadczamy, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego Zamówienia jest:

.....

..... (wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oferta została złożona na _____ stronach kolejno ponumerowanych od nr _____ do nr _____.

Do oferty załączam następujące dokumenty:

1)

2)

.....

.....

/miejscowość, data/

.....

/podpis Wykonawcy /osoby uprawnionej do reprezentacji/

*niepotrzebne skreślić

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA nr /2019/ORPEG

zawarta w dniu 2019 roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Ośrodkiem Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą z siedzibą w Warszawie, przy ul. Kieleckiej 43, 02 – 530 Warszawa, NIP 521-29-08-445 zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”, reprezentowanym przez:

Panią Agnieszkę Koterłę – wicedyrektora, na podstawie pełnomocnictwa nr 4/2017, z dnia 1 lutego 2017 r. którego kopia stanowi załącznik nr 1 do umowy

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z głównym miejscem prowadzenia działalności w na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej REGON NIP, zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanym dalej łącznie **STRONAMI**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu sieciowego oraz akcesoriów komputerowych dla Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz ofertą Wykonawcy z dnia 2019 r., stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt sieciowy i akcesoria komputerowe w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.
3. Wykonawca dostarczy sprzęt sieciowy i akcesoria komputerowe na własny koszt we własnym zakresie. Dostawa nastąpi w godzinach 8: 00-16:00, w dniu ustalonym przez Wykonawcę z Zamawiającym.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu sprzętu komputerowego do miejsca przeznaczenia.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot dostawy na podstawie protokołu odbioru, zawierającego minimum :
 - 1) liczbę porządkową,
 - 2) dla sprzętu sieciowego i akcesoriów komputerowych:
 - a) rodzaj,
 - b) model,
 - c) nazwę producenta,
 - d) numer seryjny (o ile występuje),
 - e) liczba
 - 3) okres gwarancji,
 - 4) oraz datę dostawy i oznaczenie stron,

6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wadliwości sprzętu sieciowego i akcesoriów komputerowych w całości lub części Zamawiający może odmówić odbioru sprzętu sieciowego lub akcesoriów komputerowych.
7. W chwili odbioru sprzętu sieciowego oraz akcesoriów komputerowych przez przedstawiciela Zamawiającego własność sprzętu przechodzi na Zamawiającego.
8. Sprzęt dostarczony przez Wykonawcę musi być fabrycznie nowy, niewykazujący śladów użytkowania, posiadać ponadto posiadać wszelkie niezbędne atesty, o ile obowiązujące przepisy prawa wymagają przedstawienia ww. atestów.
9. Za datę dostarczenia sprzętu sieciowego oraz akcesoriów komputerowych uważa się dzień jego odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego, bez zastrzeżeń.
10. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) Zweryfikowania przedmiotu dostawy tj. pod kątem dostarczonego sprzętu sieciowego oraz akcesoriów komputerowych w zakresie spełniania wymogów minimalnych określonych w załączniku nr 2 do umowy.
 - 2) zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia umownego za zrealizowany przedmiot umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie niezbędne do wykonania umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju.
2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim w całości lub w części, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych osób, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie w poufności ww. informacji przez podmioty, o których mowa w ust. 2 i 3.
5. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich wiadomości o przebiegu realizacji umowy przez Wykonawcę.
6. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie na piśmie, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację postanowień Umowy, w szczególności o przewidywanym opóźnieniu jej wykonania, wraz z podaniem przyczyny.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy z należytą starannością, według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości i doświadczenie oraz mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.

§ 3

1. Strony zgodnie ustalają, że za prawidłowe i kompletne wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 cena wynosi z podatkiem VAT: zł (słownie:), w tym podatek VAT w stawce

..... Szczegółowa kalkulacja cen jednostkowych znajduje się w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.

2. Wpłata nastąpi w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Faktura zostanie wystawiona po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru. Protokół zostanie podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i lub osobę zastępującą.
3. Zapłata wskazanego wyżej wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze .
4. Przez dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
6. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w umowie, ani roszczenia o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy.

§ 4

1. Na przedmiot dostawy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, jakości na okres:

- a) Switch zarządzalny – gwarancja wieczysta,
- b) Kabel Stack – 24 miesiące,
- c) Mysz komputerowa – 12 miesięcy.
- d) Klawiatura komputerowa – 12 miesięcy,
- e) Kabel HDMI – 12 miesięcy

począwszy od dnia sporządzenia między stronami protokołu, o którym mowa w § 1 ust. 5 umowy.

2. Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu gwarancję producenta.
3. Naprawy gwarancyjne muszą być świadczone przez autoryzowany serwis producenta Sprzętu.
4. Termin gwarancji udzielony przez Wykonawcę biegnie od daty podpisania protokołu odbioru sprzętu komputerowego przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Zamawiający zgłasza do Wykonawcy lub bezpośrednio do producenta wadliwie działający sprzęt komputerowy podczas jego eksploatacji, w czasie trwania gwarancji.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania do Wykonawcy wadliwego działania Sprzętu podczas jego eksploatacji, w czasie trwania gwarancji, telefonicznie: lub e-mailem: Zgłoszenie do Wykonawcy, awarii Sprzętu dokonane faksem lub pocztą elektroniczną uważać się będzie za doręczone. Zgłoszenie, w miarę możliwości, będzie zawierać opis uszkodzenia.
7. Czas reakcji serwisu – najpóźniej w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia awarii, o ile zgłoszenie nastąpi do godziny 17:00. W przypadku złożenia zgłoszenia po godzinie 17 za dzień zgłoszenia przyjmuje się dzień następny po dniu przesłania zgłoszenia.
8. Na wymienione części Wykonawca przekaże gwarancję o takiej długości, jaką daje producent części, jednak nie krótszą niż termin gwarancji danego sprzętu sieciowego oraz akcesoriów komputerowych.
9. Wykonawca na żądanie Zamawiającego, dokona wymiany sprzętu sieciowego lub akcesoriów komputerowych na nowy, wolny od wad, o parametrach identycznych lub lepszych, niż określone w opisie

przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy w przypadkach, gdy:

- 1) w okresie gwarancyjnym nastąpi trzykrotna naprawa sprzętu sieciowego oraz akcesoriów komputerowych lub jedna jego istotna naprawa (rozumiana jako naprawa o wartości nie mniejszej niż 30% wartości naprawianego sprzętu komputerowego),
 - 2) naprawa sprzętu sieciowego oraz akcesoriów komputerowych z powodu wad nieusuwalnych jest technicznie niemożliwa,
10. Gwarancje, o których mowa w ust. 1 nie mogą zawierać następujących warunków:
- 1) ograniczać okresu gwarancji poprzez uwzględnienie naturalnego zużycia elementów wchodzących w skład zamawianego sprzętu sieciowego oraz akcesoriów komputerowych,
 - 2) postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego lub powodujących jego obciążenie dodatkowymi kosztami związanymi z dostawą sprzętu sieciowego oraz akcesoriów komputerowych, a także zawierać dodatkowych warunków współpracy z Wykonawcą,
 - 3) postanowień o innych płatnych działaniach nie ujętych w umowie,
 - 4) postanowień dotyczących ponoszenia przez Zamawiającego opłat z tytułu przygotowania sprzętu sieciowego oraz akcesoriów komputerowych przekazywanego do serwisu.
 - 5) postanowień ograniczających naprawę sprzętu sieciowego oraz akcesoriów komputerowych z uwagi na wartość usunięcia wady.
11. O ile producent sprzętu określonego w przedmiocie dostawy wydaje odrębne dokumenty gwarancyjne, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć wypełnione i zarejestrowane, wymagane, dokumenty gwarancyjne producenta sprzętu sieciowego oraz akcesoriów komputerowych, które nie mogą być mniej korzystne niż warunki określone w niniejszej umowie w zakresie gwarancji. W razie utraty dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli okaże za pomocą innego dokumentu (protokołu odbioru, faktura) istnienie zobowiązań z tytułu gwarancji, jakości.
12. Wszystkie dodatkowe koszty związane ze świadczeniem usługi serwisu gwarancyjnego ponosi Wykonawca.
13. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo informować Zamawiającego o zmianie siedziby w czasie trwania okresu gwarancyjnego.

§ 5

1. W razie opóźnienia w dostarczeniu sprzętu sieciowego oraz akcesoriów komputerowych Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,25 % kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od terminu, o którym mowa w § 1 ust. 2 do dnia odbioru sprzętu sieciowego oraz akcesoriów komputerowych bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. W przypadku zwłoki w wykupieniu przez Wykonawcę gwarancji producenta Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, odstąpienia Wykonawcy od umowy, bądź odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących

Wykonawcy z wyłączeniem przypadku określonego w § 6 ust. 1 pkt. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.

4. Kary umowne podlegają sumowaniu.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z należnego mu wynagrodzenia, bez dodatkowych wezwań do zapłaty.
6. Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
7. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, będące następstwem działania siły wyższej. Dla celów niniejszej umowy określa się, iż siłą wyższą jest zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia.
8. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Wykonawca nie może pomniejszyć należnego mu wynagrodzenia na wystawionej fakturze o kwotę naliczonych kar umownych

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia przynajmniej jednej z wymienionych okoliczności:
 - 1) niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę,
 - 2) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć chwili zawarcia Umowy.
 - 3) dostarczony sprzęt sieciowy oraz akcesoria komputerowe nie odpowiada parametrom określonym w opisie przedmiotu zamówienia,
 - 4) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy.
 - 5) opóźnienie w realizacji umowy w odniesieniu do terminu wskazanego w § 1 ust. 2 wyniesie 5 dni kalendarzowych od terminu o którym w § 1 ust.2 umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej i powinno być złożone w terminie 2 dni od ujawnienia okoliczności stanowiących podstawę dla odstąpienia od Umowy

§ 7

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację niniejszej umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego: tel. adres e-mail
 - 2) po stronie Wykonawcy Tel., e-mail:
2. Wszelkie powiadomienia i informacje, które Strony są zobowiązane sobie przekazywać w związku z zawarciem umowy, wymagają formy pisemnej i Strony zobowiązują się do ich doręczania przez pocztę na adresy:



- 1) w przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Wykonawcy adresem właściwym dla doręczeń Zamawiającego jest adres: ul. Kielecka 43, 02-530 Warszawa
- 2) w przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Zamawiającego adresem właściwym dla doręczeń Wykonawcy jest adres:
3. Zmiana osób wyznaczonych do bezpośrednich kontaktów i nadzoru nad prawidłowym wykonywaniem umowy oraz zmiana danych adresowych nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie osób, o których mowa w ust. 1 i adresu, o którym mowa w ust. 2. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną pod dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczoną.
4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 4, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a także również w zakresie firmy.
6. Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej RODO) dla których Administratorem Danych Osobowych jest Zamawiający. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych określone w przepisach RODO w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji gdy jest on osobą fizyczną w tym prowadzącą działalność gospodarczą, a także danych kontaktowych osób które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji umowy.

§ 8

1. Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na podstawie art. 4 pkt. 8 tej ustawy.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa zostaje zawarta z dniem podpisania przez obie strony.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują odpowiednie przepisy prawa a w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny – (Dz.U. 2019 r. poz. 1145. z późn. zm.),
6. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
7. Wszelkie spory powstałe na tle zawarcia jak i wykonania umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny. Ewentualne spory Strony poddają sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.



8. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
9. Załączniki:
- 1) Kopia pełnomocnictwa nr 4/2017 stanowiąca załącznik nr 1 do umowy.
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 2 do umowy.
 - 3) Kopia oferty z dnia r. stanowiąca załącznik nr 3 do umowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA





Warszawa, dnia 1 lutego 2017 roku

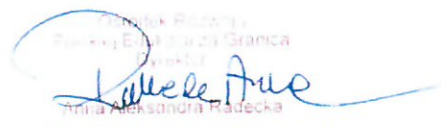
Pani
Agnieszka Koterla
Wicedyrektor
Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji
za Granicą

Pełnomocnictwo nr 4/2017

Na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) w związku z art. 95, art. 96 i art. 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.) udzielam pełnomocnictwa Pani Agnieszce Koterli Wicedyrektorowi Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą, w zakresie zamówień publicznych do wykonywania czynności kierownika zamawiającego, wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych przez Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą, w tym do zawierania umów.

Niniejsze pełnomocnictwo wygasa z dniem zaprzestania pełnienia funkcji Wicedyrektora Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą a ponadto może być w każdym czasie zmienione lub odwołane.

Powierzone czynności należy wykonywać zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami oraz wewnętrznymi regulacjami Dyrektora Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą regulującymi system udzielania zamówień publicznych w Ośrodku Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą.


Anna Aleksandra Radecka
(Dyrektor)

Otrzymałam

01.02.2017 
(data i podpis)

ul. Holna 175
02-729 Warszawa
tel. +48 22 622 37 92; 22 622 37 93
fax +48 22 853 87 02; 22 853 87 03
e-mail: orpeg@orpeg.pl
www.orpeg.pl

Strona 1

I. Przedmiot zamówienia: Dostawa sprzętu sieciowego oraz akcesoriów komputerowych

II. Opis Przedmiotu zamówienia:

1. Definicje:

- 1.1. sprzęt sieciowy oraz akcesoria komputerowe – wszystkie pozycje stanowiące przedmiot zamówienia
- 1.2. oferta równoważna – oferta, w której Wykonawca oferuje pozycje wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) minimalnie o takich samych parametrach lub lepszych od tych, jakie zostały określone w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego odpowiadająca pod względem, jakości produktom lub rozwiązaniom wskazanym w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego

2. Miejsce dostawy:

- 2.1. dla sprzętu komputerowego: Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą, ul. Kielecka 43, 02-530 Warszawa, do pomieszczenia znajdującego się na drugim piętrze (w budynku nie ma windy).

3. Termin realizacji zamówienia: do 7 dni od dnia podpisania umowy.

- 4. Wykaz zamawianego sprzętu sieciowego i akcesoriów komputerowych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt komputerowy w oryginalnych opakowaniach producenta.
- 6. Oferowane produkty nie mogą zawierać farb i powłok na dużych plastikowych częściach, których nie da się poddać recyklingowi lub ponownie użyć.
- 7. Dostarczony sprzęt sieciowy i akcesoria komputerowe muszą spełniać wszystkie wymagania bezpieczeństwa oraz zużycia energii obowiązujące w prawie Polskim.
- 8. Dostarczony sprzęt sieciowy i akcesoria komputerowe muszą spełniać kryteria środowiskowe.
- 9. Warunki gwarancji:
 - 13) Minimalne okresy gwarancji zostały wskazane w wykazie znajdującym się w niniejszym załączniku. Za dzień rozpoczęcia biegu terminu gwarancji uważa się dzień podpisania przez obie strony protokołu odbioru dostarczonego sprzętu.
 - 14) Zamawiający oczekuje gwarancji producenta sprzętu.
 - 15) Serwis urządzeń musi być realizowany na terenie RP przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta.
 - 16) Serwis świadczony u producenta sprzętu lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Sprzętu.
 - 17) Czas reakcji serwisu – najpóźniej w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia awarii, o ile zgłoszenie nastąpi do godziny 17:00. W przypadku złożenia zgłoszenia po godzinie 17 za dzień zgłoszenia przyjmuje się dzień następny po dniu przesłania zgłoszenia.
- 10. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie nazwę sprzętu (typ, producent, model), który oferuje.

III. Kryteria oceny ofert:

cena 100%, co oznacza, że jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta z najniższą ceną spośród ważnych ofert

IV. Wynagrodzenie:

8. Podstawą wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona i dostarczona do siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Kielecka 43, 02-530 Warszawa przez Wykonawcę i zaakceptowana przez Zamawiającego faktura. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia faktury z protokołem zdawczo -odbiorczym.
9. W protokole muszą się znaleźć minimum takie informacje jak:
 - 5) liczbę porządkową,
 - 6) dla sprzętu sieciowego i akcesoriów komputerowych:
 - f) rodzaj,
 - g) model,
 - h) nazwę producenta,
 - i) numer seryjny (jeżeli występuje),
 - j) liczba
 - 7) czas gwarancji producenta,
 - 8) oraz datę dostawy i oznaczenie stron,
10. Wpłata nastąpi w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
11. Wykonawca będzie mógł wystawić fakturę dopiero po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru.
12. Zamawiający podpisze protokół zdawczo – odbiorczy lub zgłosi uwagi w terminie do 7 dni od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia .
13. Wpłata wskazanego wyżej wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
14. Za termin dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

V. Wykaz dokumentów, jakie należy załączyć do oferty:

3. Formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo.

VI. Opis sposobu przygotowania ofert:

3. Oferta obejmie przedmiot zamówienia i musi być sporządzona w oparciu o warunki niniejszego zapytania.
4. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - 4.1. Oferta ma być napisana w języku polskim, na komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem pod rygorem jej nieważności;
 - 4.2. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane;
 - 4.3. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane na każdej zapisanej stronie przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy (podpis i pieczęć imienna lub czytelny podpis), zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy;
 - 4.4. Upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy należy dołączyć do oferty (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie);

- 4.5. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
- 4.6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami;
- 4.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę;
- 4.8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca;

VII. Miejsce i termin składania ofert:

4. Ofertę należy nadsyłać do 12 grudnia 2019 r. do godziny 10:00 na adres Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą, ul. Kielecka 43, 02-530 Warszawa z dopiskiem „Dostawa sprzętu sieciowego i akcesoriów komputerowych” lub na adres e-mail administracja@orpeg.pl.
5. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane. Decyduje data skutecznego dostarczenia oferty do Zamawiającego a nie data nadania oferty.
6. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. W tym przypadku powinien ją oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA” lub równoważnym.

VIII. Z wyłonionym w trakcie postępowania Wykonawcą zostanie podpisana umowa na druku Zamawiającego. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

IX. UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie:

- prawo odstąpienia lub unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na każdym etapie; z tytułu unieważnienia postępowania Oferentom nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego,
- zmiany lub uzupełnienia zapytania ofertowego,
- poprawy oczywistych omyłek pisarskich

Pytania można kierować do Paulina Rybska, e-mail: paulina.rybska@orpeg.pl

Beata Borys, e-mail: beata.borys@orpeg.pl

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Zamawiający wskazuje minimalne wymagania wobec poszczególnych pozycji stanowiących przedmiot zamówienia.

1	Switch zarządzalny Sztuk: 4	Zaoferowany sprzęt ma mieć parametry nie gorsze od: Cisco SG350X-48 48-port Gigabit Stackable Switch Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, w których kierować będzie się podanymi poniżej parametrami technicznymi. Wymagane minimalne parametry: 62. Klasa produktu SWITCH: przełącznik sieciowy zarządzalny 63. Architektura sieci LAN: GigabitEthernet 64. SmartSwitch (WEB Managed): Tak 65. Liczba portów 1000BaseT (RJ45): 48 szt. 66. Liczba gniazd 10GB SFP+: 4 szt. 67. Porty komunikacji: Console port 68. Zarządzanie, monitorowanie i konfiguracja • SNMPv1 - Simple Network Management Protocol ver. 1 • SNMPv2 - Simple Network Management Protocol ver. 2 • SNMPv3 - Simple Network Management Protocol ver. 3 • HTTP - Hypertext Transfer Protocol • HTTPS - Hypertext Transfer Protocol Secure • SSH - Secure Shell • CLI - Command Line Interface • RMON - Remote Monitoring • Telnet 69. Obsługiwane protokoły routingu • RIP v2 - Routing Information Protocol ver. 2 • VRRP - Virtual Router Redundancy Protocol • policy-based routing • routing statyczny 70. Obsługiwane protokoły i standardy • VLAN • IPv6 • STP/RSTP • ACL - Access Control List • QoS - Quality of Service (kontrola jakości usług i przepustowości) • LACP - Link Aggregation Control • GVRP - Group VLAN Registration Protocol • ATP • IEEE 802.3
---	--------------------------------	---

		• IEEE 802.3u • IEEE 802.3z • IEEE 802.1d • IEEE 802.1q • IEEE 802.3ab • IEEE 802.3ae - 10-GigabitEthernet • IEEE 802.3an 10GBASE-T • IEEE 802.1p • IEEE 802.3x • IEEE 802.3ad • IEEE 802.1w - Rapid Convergence Spanning Tree • IEEE 802.1x - Network Login • IEEE 802.1s - Multiple Spanning Tree • IEEE 802.3az 71. Rozmiar tablicy adresów MAC: 16000 72. Prędkość magistrali wew. 176 73. Przepustowość: 130,94 mpps 74. Bufor pamięci: 24 MB 75. Warstwa przełączania: 3 76. Możliwość łączenia w stos: Tak 77. Typ obudowy: 1U Rack 78. Produkt fabrycznie nowy 79. Gwarancja wieczysta producenta
2	Kabel Stack Szt. 2	Wymagane minimalne parametry: 5. Kabel do zestawienia stack dla switchy z pozycji nr 1 OPZ 6. Minimalna długość: 1m 7. Przepustowość: 10 GB 8. Kabel fabrycznie nowy
3	Mysz komputerowa Sztuk: 5	Zaoferowany sprzęt ma mieć parametry nie gorsze od: Dell Laser Scroll USB (6 Buttons) Black Mouse Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, w których kierować będzie się podanymi poniżej parametrami technicznymi. Wymagane minimalne parametry: 42. Klasa produktu Mysz 43. Rodzaj myszy Laserowa 44. Typ złącza USB 2.0 45. Liczba przycisków 6 46. Pokrętło 1 47. Rodzaj połączenia: Kabel USB 48. Produkt fabrycznie nowy 49. Gwarancja: 12 miesięcy 50. Kolor: Czarny
4	Klawiatura komputerowa Sztuk: 5	Zaoferowany sprzęt ma mieć parametry nie gorsze od: Dell KB216 Quietkey USB, black

		Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, w których kierować będzie się podanymi poniżej parametrami technicznymi. Wymagane minimalne parametry: 47. Klasa produktu: Klawiatura 48. Rodzaj klawiatury: Multimedialna 49. Typ złącza: USB 50. Układ klawiatury: US layout (QWERTY) 51. Kolor: Czarny 52. Cechy dodatkowe: Niski profil 53. Produkt fabrycznie nowy 54. Gwarancja 12 miesięcy
5	Kabel HDMI Sztuk. 5	Wymagane minimalne parametry: 5. Wtyczki HDMI: 2x męska HDMI typ A (19-pin, Single Link) 6. Długość kabla: 3 metry 7. Kolor: czarny 8. Fabrycznie nowy
6	Kabel typu Patchcord 5m Szt. 10	Wymagane minimalne parametry: 10. Typ okablowania: CAT6 11. Długość: 5 metrów 12. Kategoria: 6 13. Materiał izolacji kabla: LSZH - powłoka nie podtrzymuje palenia, nie wydziela trujących związków 14. Typ wtyczki 1: RJ45 15. Typ wtyczki 2: RJ45 16. Cross-Over: Nie 17. Kolor: czarny 18. Kabel fabrycznie nowy
7	Kabel typu Patchcord 10m Szt. 10	Wymagane minimalne parametry: 10. Typ okablowania: CAT6 11. Długość: 10 metrów 12. Kategoria: 6 13. Materiał izolacji kabla: LSZH - powłoka nie podtrzymuje palenia, nie wydziela trujących związków 14. Typ wtyczki 1: RJ45 15. Typ wtyczki 2: RJ45 16. Cross-Over: Nie 17. Kolor: czarny 18. Kabel fabrycznie nowy